

MRO-PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 145/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 507/2026

2. Descrição da necessidade

A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte de Presidente Médici/RO possui demanda contínua por materiais de construção, materiais hidráulicos, elétricos e itens correlatos, necessários à manutenção preventiva e corretiva de suas unidades administrativas, escolares, espaços esportivos e culturais.

A ausência desses materiais compromete a conservação dos prédios públicos, podendo impactar diretamente na prestação dos serviços educacionais e atividades institucionais.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte de Presidente Médici	Emanuel Leite de Caldas - SECRETÁRIO
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte de Presidente Médici	Maria Geciane Fernandes - SUB SECRETÁRIA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A futura contratação deverá atender aos seguintes requisitos:

- Fornecimento parcelado, conforme demanda;
- Ampla variedade de itens (materiais de construção, elétricos, hidráulicos e afins);
- Produtos novos, de primeira linha e com garantia;
- Entrega no município de Presidente Médici/RO;
- Prazo de entrega compatível com a urgência das demandas;
- Conformidade com normas técnicas vigentes (ABNT e INMETRO, quando aplicável).

5. Levantamento de Mercado

Foram analisadas soluções disponíveis no mercado, identificando-se:

- Fornecedores locais e regionais com capacidade de atendimento;
- Possibilidade de contratação por registro de preços;
- Uso de tabelas referenciais oficiais para padronização de preços.

A adoção da tabela **SINAPI** como referência é prática consolidada na Administração Pública, garantindo transparência e padronização.

6. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na:



- Contratação de empresa(s) especializada(s) no fornecimento de materiais;
- Utilização do **Sistema de Registro de Preços (SRP)**;
- Julgamento pelo **maior desconto percentual por item**, aplicado sobre a tabela SINAPI vigente.

Essa metodologia permite:

- Flexibilidade nas aquisições;
- Economia processual;
- Melhor aproveitamento dos recursos públicos.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

PLANILHA COM QUANTIDADE PRETENDIDO PARA ANO 2026/2027

ITEM	CÓDIGO SCPI	CÓDIGO CATMAT	Descrição	CONSUMO ESTIMADO (R\$)
01		445977	Materiais para manutenção geral (ferramental) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil (cones para sinalização, cordas de polipropileno, escadas, escovas, fita zebra, lona preta, trenas, vassouras, alicates, arco de serra, baldes, brocas, buchas, cabos, cadeados, carrinhos de mão, catracas, chave, cavadeira, colher de pedreiro, dobradiça, enxada, facão, fechadura, foice, folha de serra, lápis, lima, machado, marreta, martelo, nível, PA, parafusos, picareta, prumo, rastelo, regador, serrote, tesoura e afins)	R\$ 15.000,00
02		465375	Materiais manutenção geral - (pintura) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil aguarrás, cabos para rolo, cola cascorez, esmalte sintético, fita crepe, fundo, folha de lixa, massa acrílica, massa corrida, pincel, rolo, selador, textura, tinta esmalte sintético /látex, epóxi, trinchas verniz e afins.	R\$ 45.000,00
03			Materiais para manutenção geral (ferragem) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 25.000,00



			<p>arames, cantoneiras, colunas de aço, colunas treliças, vergalhão, grampos, hastes, telas alambrados, telas malhas, telas soldadas aço ca -25, aço ca-50, barras de ferro retangular, perfil laminado, rufos tubo de aço, vigas u, tubos redondos e afins.</p>	
04			<p>Materiais para manutenção geral (cobertura)</p> <p>Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil</p> <p>cumeeiras, telhas e afins</p>	<p>R\$</p> <p>20.000,00</p>
05		241398	<p>Materiais para manutenção geral (hidráulico)</p> <p>Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil</p> <p>abraçadeiras para canos de PVC, adaptadores de flange, adaptadores para mangueiras, adesivos plásticos, anéis de borracha, borrachas de vedação para caixa de descarga, boias para caixas d'água, caixas d'água em fibra, cano condutor, curva, hidrômetros, joelhos, luvas, parafusos para fixação, ralos, registros de: esfera, gaveta e pressão, tampão em PVC, tee, torneiras, tubos, válvulas, buchas vedantes e afins.</p>	<p>R\$</p> <p>20.000,00</p>
06			<p>Materiais para manutenção geral (elétrico)</p> <p>Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil</p> <p>barras de conduíte, buchas para fixação, bocais, cabos flexíveis, cabos PP, caixas de tomada, calhas, chuveiros, chaves de ligação, disjuntores bipolar e tripolar disjuntores, fitas isolantes, interruptores, lâmpadas, plafon, plug, quadro de distribuição, soquete, spot, tomada, conectores, reatores, torneira elétrica e afins.</p>	<p>R\$</p> <p>20.000,00</p>
07				R\$



			Materiais para manutenção geral (material estrutural) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil arames recozido, vergalhão de aço, aditivos impermeabilizantes, cal, fixador, chapas de compensado, compensados plastificados, lonas plásticas, pregos, cimento, areia, tijolo e afins.	20.000,00
08			Materiais para manutenção geral (acabamento interno e externo) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil argamassas, azulejos, cantoneiras moldura para forro pvc, pisos cerâmicos, porcelanatos, mármore, parquet, bacia sanitária, divisórias, granito, rodapé, rejunte, separador, vidros temperados, porta externa/interna, forro de pvc e afins.	R\$ 60.000,00

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 215.000,00

Estimativa do Valor da Contratação:

R\$ 215.000,00 (Duzentos e quinze mil).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A contratação será realizada por categorias (ferramental, pintura, hidráulico, elétrico dentre outros) permitindo:

- Maior competitividade;
- Participação de mais fornecedores;
- Melhor adequação às necessidades específicas.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações interdependentes diretas, porém esta contratação complementa:

- Serviços de manutenção predial;
- Pequenas obras e reformas.



11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está alinhada:

- Ao Plano Anual de Contratações (PAC);
- Ao planejamento estratégico da Secretaria de Educação;
- À necessidade contínua de manutenção da infraestrutura das unidades escolares e esportivas.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

- Garantir a manutenção adequada dos prédios públicos;
- Reduzir custos com contratações emergenciais;
- Aumentar a eficiência na execução de serviços;
- Assegurar continuidade das atividades educacionais e esportivas.

13. Providências a serem Adotadas

- Elaboração do Termo de Referência;
- Definição detalhada dos itens;
- Atualização da tabela SINAPI de referência;
- Capacitação dos fiscais do contrato.

14. Possíveis Impactos Ambientais

- Geração de resíduos de construção;
- Uso de materiais potencialmente poluentes.

Medidas mitigadoras:

- Preferência por materiais sustentáveis quando possível;
- Destinação adequada de resíduos;
- Atendimento às normas ambientais.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante do exposto, conclui-se que a contratação é:

Necessária – para manutenção das atividades da Secretaria de Educação juntamente com as suas unidades escolares e esportivas;

Viável – com ampla oferta no mercado;

Adequada – utilizando o critério de maior desconto sobre o SINAPI;

Econômica – garantindo melhor uso dos recursos públicos.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



EMANUEL LEITE DE CALDAS

Secretário Municipal de Educação, Cultura e Esporte de Presidente Médici

MARIA GECIANE FERNANDES

Sub-secretária Secretaria Municipal de Educação de Presidente Médici-RO





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	145/2026	13/04/2026

ID: 737184	Processo	Documento
CRC: 8B3645DC		
Processo: 0-0/0		
Usuário: MARA QUITERIA NASC DA COSTA SECORUN		
Criação: 13/04/2026 13:19:10	Finalização: 13/04/2026 13:22:55	

MD5: **6DB13AA633FE94E587CAEC7B1248A7E0**

SHA256: **590C100BCA9BD319B308A2803BE79C155785AA68DD85AF12D5B96F23B0B67A34**

Súmula/Objeto:

Estudo Técnico Preliminar -ETP 145/2026, visando Futura e eventual aquisição de materiais de construção, manutenção em geral, materiais hidráulicos, elétricos e afins, utilizando o critério de maior desconto percentual por item, tendo como referência a tabela do sistema nacional de pesquisa de custos e índices da construção civil - SINAPI, visando ao atendimento das demandas do Município.


INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	PRES MEDICI	RO	13/04/2026 13:21:04
----------------------------------	-------------	----	---------------------

ASSUNTOS

Anexo	13/04/2026 13:21:15
-------	---------------------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 EMANUEL LEITE DE CALDAS	SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCACAO	13/04/2026 13:34:07
--	----------------------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 737184 e o CRC 8B3645DC.

MRO-PREFEITURA MUNICIP. DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 140/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 1-507/2026

2. Descrição da necessidade

Este ETP tem o intuito de futura e eventual aquisição de materiais de construção, manutenção em geral, materiais hidráulicos, elétricos e afins, utilizando o critério de maior desconto percentual por item, tendo como referência a tabela do sistema nacional de pesquisa de custos e índices da construção civil – SINAPI.

Considerando a necessidade de dotarmos as edificações que abrigam as unidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Turismo – SEMAT de infraestrutura adequada, confortável e segura à prestação de serviços, gerando otimização dos trabalhos e bem-estar aos servidores e produtores;

Considerando também as diversas incorrências de manutenção de pequenos reparos para manter a integridade da estrutura, bem como os mais diversos pequenos reparos que tendem a aparecer durante o período de 12 meses.

A diversidade dos materiais reflete a ampla gama de serviços necessários, desde a manutenção de infraestruturas básicas, como sistemas elétricos e hidráulicos, até aos acabamentos internos, externos e paisagismo. A pronta disponibilidade desses materiais permite intervenções rápidas, evitando atrasos e assegurando a continuidade dos serviços públicos.

Nesse contexto, a aquisição de materiais de construção é fundamental para a realização de obras de reparo, reforma e melhorias em instalações que estão em planejamento, tais como: reforma no Centro de Pesquisa e Museu Regional de Rondônia - CPMRARO, melhorias na casa de apoio ao produtor, e para futuras obras a serem executadas, visando proporcionar um ambiente adequado e seguro para o desenvolvimento das atividades e da população.

Vale salientar, que alguns objetos tem vida útil curta e/ou indeterminável, havendo assim imprevisibilidade de necessidade de reposição, de modo que é necessário alocar os meios de reposição e reparo, mesmo que a reposição não aconteça dentro do período previsto.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Turismo - SEMAT	ANDRÉ LUIS BARNEZE



4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A contratação objetiva, por fim, selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, que garanta a boa qualidade dos serviços prestados a custos mais reduzidos, contribuindo para diminuição dos gastos governamentais. Os requisitos de contratação estabelecem as condições e critérios que os fornecedores devem cumprir para assegurar que os produtos e serviços atendam às expectativas e necessidades específicas da administração pública:

- 1) O requisito básico para Contratação da Empresa é que ela seja qualificada, e que conste o ramo de atividade no contrato social, seja licenciada e autorizada, tendo total competência e capacidade técnica para fornecer os materiais de construção conforme itens especificados na tabela SINAPI.
- 2) Os produtos devem ser novos, de boa qualidade, e estar em conformidade com as especificações e amostras apresentadas.
- 3) Devem obedecer às normas da ABNT e/ou ANVISA e ser de boa qualidade, atendendo eficazmente à finalidade esperada conforme o Código de Defesa do Consumidor.
- 4) O fornecedor deve garantir o fornecimento dos produtos ao longo da vigência do contrato.
- 5) Todos os custos relacionados à entrega serão de responsabilidade do fornecedor.
- 6) A empresa vencedora deverá possuir sede num raio de distância de, no máximo 120 km (cento e vinte quilômetros) do perímetro urbano do município de Presidente Médici. Sendo a distância acima estabelecida se torna essencial para que a proponente vencedora consiga atender as demandas dos serviços dentro dos prazos estabelecidos em contrato, uma vez que em sua grande maioria, são situações de urgente solução e a necessidade de deslocamento pode configurar-se um empecilho. Caso fosse dimensionada uma distância superior, também oneraria demasiadamente os cofres públicos, uma vez que estaria de certa forma embutida no preço da proposta. Com a distância estipulada é possível o cumprimento dos prazos do contrato e ao mesmo tempo ampliar a concorrência.
- 7) Após a assinatura da Ata de Registro de Preços, e após o recebimento do Empenho, a Contratada deverá entregar os materiais quando solicitados no prazo de até 07 (sete) dias úteis. O prazo de entrega poderá ser prorrogado quando solicitado pela contratada, desde que ocorra fato superveniente, devidamente justificado e aceito pela Administração. Os referidos materiais devem ser entregues no prazo de 07 (sete) dias úteis, no seguinte endereço:

Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Turismo			
Ordem	Unidade/Setor	Endereço	Telefone
01	SEMAT	AV. Marechal Deodoro, 1979	(69) 99369-3852



5. Levantamento de Mercado

Em conformidade com o disposto no artigo 6º, inciso XX, e artigo 18, §§ 1º e 2º da Lei Federal nº 14.133/2021, foi realizado o levantamento de mercado, com a identificação e análise das alternativas possíveis para atender às necessidades da Administração

ALTERNATIVA	DESCRIÇÃO	VANTAGENS	DESVANTAGENS
Solução 01 Aquisição direta por item fechado	Compra de materiais em lotes fechados e pré-definidos.	Simplicidade na aquisição inicial.	Formação de estoque desnecessário, risco de perda de validade, falta de flexibilidade para novas demandas
Solução 02 Registro de Preços por item, sem vinculação a índice	Contratação com preços fixos definidos em edital.	Permite compras sob demanda.	Preços ficam desatualizados frente a oscilações do mercado, reduzindo a vantajosidade
Solução 03 Sistema de Registro de Preços com Maior Desconto Percentual sobre a Tabela SINAPI	Contratação baseada na aplicação de desconto sobre valores de tabela pública oficial.	Flexibilidade, transparência, atualização automática de preços, economicidade comprovada	Necessidade de acompanhamento da tabela SINAPI

Ao observar as soluções postas, ponderando os custos de cada uma delas, assim como os preceitos legais implícitos nas opções apresentadas, na infraestrutura da contratante e, inclusive levando em consideração a logística, entende-se como mais adequado o formato apresentado pela Solução 03, como a alternativa mais vantajosa para a Administração Pública, atendendo aos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

6. Descrição da solução como um todo

No levantamento de preços para a presente licitação, optou-se por utilizar a Tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil) como base para a definição dos valores dos materiais necessários para as futuras demandas. A escolha dessa tabela é justificada pelas seguintes razões:

- **Fonte Confiável:** A tabela SINAPI é amplamente reconhecida no mercado da construção civil como uma referência confiável para a formação de preços de materiais, mão de obra e serviços, sendo utilizada por órgãos públicos, empresas privadas e profissionais do setor como um parâmetro seguro para estimativas orçamentárias.
- **Atualização Contínua e Regionalização:** A tabela é periodicamente atualizada, refletindo as variações nos preços de mercado em diferentes regiões do Brasil. No estado de Rondônia, a versão



regionalizada da tabela SINAPI apresenta os preços adequados às condições econômicas e geográficas específicas do estado, o que assegura que os valores aplicados na obra estejam mais próximos com a realidade local.

- **Transparência e Aderência à Legislação:** O uso da tabela SINAPI atende às exigências legais e normativas de transparência e isonomia nos processos licitatórios, proporcionando uma base objetiva e clara para a análise e comparação das propostas de preço.
- **Metodologia Consistente:** A metodologia utilizada na construção da tabela SINAPI considera os custos diretos e indiretos de materiais e serviços, bem como os custos de mão de obra, transporte e outros insumos essenciais para a realização de cada item. Dessa forma, a tabela reflete os custos totais que podem ser esperados durante a execução dos serviços, garantindo a precisão e a integridade dos valores aplicados no orçamento.
- **Redução de Riscos e Garantia de Competitividade:** Ao utilizar um parâmetro amplamente aceito no mercado, a tabela SINAPI contribui para que os valores estimados para a licitação sejam realistas e compatíveis com o que é praticado no setor, evitando que as propostas sejam supervalorizadas ou subvalorizadas, o que prejudicaria a competitividade e o equilíbrio do processo licitatório.

A aquisição de materiais de construção se configura como um processo essencial para a execução de manutenções de infraestrutura e prédios públicos. No contexto de uma licitação, a solução proposta visa fornecer uma gama diversificada de materiais de construção de boa qualidade e conforme as normas técnicas exigidas, com o objetivo de atender às necessidades da obra pública que será executada. A solução abrange a aquisição de itens como cimento, areia, tijolos, tubos, ferragens, tintas, entre outros materiais, que são fundamentais para garantir a qualidade, durabilidade e segurança das construções

O objeto deste procedimento é o Sistema de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa Especializada no fornecimento de materiais básicos, elétricos, hidráulicos, de pintura e de acabamentos, sob **MAIOR DESCONTO PERCENTUAL SOBRE A TABELA** do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI), através do Sistema de Registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses, podendo a ser prorrogada, por igual período, para atender as necessidades da Secretaria Municipal

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	SCPI	CATMAT	DESCRIÇÃO	CONSUMO ESTIMADO (R\$)
01		445977	Materiais para manutenção geral (ferramental) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil (cones para sinalização, cordas de polipropileno, escadas, escovas, fita zebra, lona preta, trenas, vassouras, alicates, arco de serra, baldes, brocas, buchas, cabos, cadeados, carrinhos de mão, catracas, chave, cavadeira, colher de pedreiro, dobradiça, enxada, facão, fechadura, foice, folha de serra, lápis, lima, machado, marreta, martelo, nível, PA, parafusos, picareta, prumo, rastelo, regador, serrote, tesoura e afins)	R\$30.000,00



02	465375	Materiais manutenção geral - (pintura) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil aguarrás, cabos para rolo, cola cascorez, esmalte sintético, fita crepe, fundo, folha de lixa, massa acrílica, massa corrida, pincel, rolo, selador, textura, tinta esmalte sintético/látex, epóxi, trinchas verniz e afins.	R\$30.000,00
03		Materiais para manutenção geral (ferragem) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil arames, cantoneiras, colunas de aço, colunas treliças, vergalhão, grampos, hastes, telas alamedados, telas malhas, telas soldadas aço ca-25, aço ca-50, barras de ferro retangular, perfil laminado, rufos tubo de aço, vigas u, tubos redondos e afins.	R\$30.000,00
04		Materiais para manutenção geral (cobertura) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil cumeeiras, telhas e afins	R\$30.000,00
05	241398	Materiais para manutenção geral (hidráulico) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil abraçadeiras para canos de PVC, adaptadores de flange, adaptadores para mangueiras, adesivos plásticos, anéis de borracha, borrachas de vedação para caixa de descarga, boias para caixas d'água, caixas d'água em fibra, cano condutor, curva, hidrômetros, joelhos, luvas, parafusos para fixação, ralos, registros de: esfera, gaveta e pressão, tampão em PVC, tee, torneiras, tubos, válvulas, buchas vedantes e afins.	R\$30.000,00
06		Materiais para manutenção geral (elétrico) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil barras de conduíte, buchas para fixação, bocais, cabos flexíveis, cabos PP, caixas de tomada, calhas, chuveiros, chaves de ligação, disjuntores bipolar e tripolar disjuntores, fitas isolantes, interruptores, lâmpadas, plafon, plug, quadro de distribuição, soquete, spot, tomada, conectores, reatores, torneira elétrica e afins.	R\$30.000,00
07		Materiais para manutenção geral (material estrutural) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil arame recozido, vergalhão de aço, aditivos impermeabilizantes, cal, fixador, chapas de compensado, compensados plastificados, lonas plásticas, pregos, cimento, areia, tijolo e afins.	R\$30.000,00
08		Materiais para manutenção geral (acabamento interno e externo) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil argamassas, azulejos, cantoneiras moldura para forro pvc, pisos cerâmicos, porcelanatos, mármore, parquet, bacia sanitária, divisórias, granito, rodapé, rejunte, separador, vidros temperados, porta externa/ interna, forro de pvc e afins.	R\$30.000,00



8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 240.000,00

Fica fixado o valor mínimo para desconto de 1,00% (um por cento), conforme a tabela de custos médios e índices, segundo as áreas geográficas, estabelecida pelo IBGE. Visto que, a Tabela SINAPI, por conter uma pesquisa mensal de preços por região, já se constitui no valor de referência para a aquisição dos bens.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, conforme disposto no art. 40 da Lei nº 14.133, de 2021, mas é imprescindível que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU). Por ser o parcelamento a regra, deve haver justificativa quando este não for adotado.

No mesmo sentido, e especificamente para compras, aplicável subsidiariamente ao pregão, prevê a cotação de quantidade inferior à demandada na licitação, com vistas a ampliação da competitividade, podendo o edital fixar quantitativo mínimo para preservar a economia de escala.

Nestes termos, a solução será parcelada em LOTES, pois a divisão do objeto é técnica e economicamente viável e não representa perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU).

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes com a contratação pretendida;

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação alinha-se com o Plano Anual de Contratações (PAC) - Plano Anual Contratações. A assertiva ampara-se na medida em que é constante a necessidade de reposição preventiva e corretiva de tais materiais para o bom andamento das atividades que se destinam ao atendimento público. A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Como benefícios resultantes desta aquisição espera-se melhor atender às demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Turismo – SEMAT de Presidente Médici-RO, como já mencionamos, foi detectada como necessária a execução de melhorias da unidade, contemplando serviços como pintura geral, manutenção na cobertura (correção de infiltrações) e platibandas (correção de fissuras e trincas), substituição de lâmpadas por LED (eficientização), dentre outros).



13. Providências a serem Adotadas

A Administração deverá designar fiscais considerando a formação acadêmica ou técnica do servidor /funcionário, a segregação entre as funções de gestão e de fiscalização do contrato, bem como o comprometimento concomitante com outros serviços ou contratos, de forma a evitar que o fiscal responsável fique sobrecarregado devido a muitos contratos sob sua responsabilidade (Acórdão nº 1.094/2013 - Plenário, do TCU), em momento prévio ou, no máximo, contemporâneo ao início da vigência contratual; Pesquisa de Preços fundamentada nas legislações pertinentes; Não será necessária adequação do ambiente de organização para que a contratação surta efeitos

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se verifica impactos ambientais relevantes, mas no que diz respeito às obrigações da Secretaria solicitante, o mesmo deve proceder o uso responsável do material adquirido, assim como dar destino adequado aos resíduos gerados.

A Prefeitura consta algumas práticas de gestão adequadas de resíduos, incluindo a separação e a destinação correta dos materiais descartados, no qual é fundamental para reduzir o impacto ambiental.

Diante da importância de se adotar medidas para minimizar os possíveis impactos ambientais gerados, sugere-se promover a reutilização e a reciclagem de alguns materiais de construção o que irá reduzir o volume de resíduos enviados para aterro sanitário. Materiais como concreto, tijolos e metais poderão ser triturados e reciclados para serem utilizados em novas obras.

Sugere-se também priorizar o uso de materiais de construção sustentáveis, como materiais reciclados, madeira certificada e produtos de baixo impacto ambiental.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante de toda a análise desenvolvida no presente estudo técnico preliminar, a contratação mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação.

É importante aludir que a SEMAT tem a missão de promover serviços de atendimento ao Produtor Rural com qualidade aos usuários, otimizando os recursos humanos, financeiros e materiais, garantindo os princípios constitucionais e demais legislações, nos diversos níveis de atenção, fortalecendo a regionalização e a municipalização do Sistema de atendimento as famílias rurais e urbana do município de Presidente Médici/RO.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



ANDRE LUIS BARNEZE

Secretário Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Turismo





Município de Presidente Médici

04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	140	09/04/2026

ID: **735585**

CRC: **79DA2692**

Processo: **0-0/0**

Usuário: **SARA CRISTINA COCO BRISOLLA**

Criação: **09/04/2026 11:03:55** Finalização: **09/04/2026 11:03:55**

Processo



Documento



MD5: **8A4F9E5E1AB8E3D36540A3B73767E820**

SHA256: **A2ECDE24C60A05EF98C1365408510046CC44F563AFE69B9C1F0BB30EDB9C7C23**

Súmula/Objeto:

ETP - MAT CONSTRUÇÃO

DOCUMENTOS RELACIONADOS

Memorando 236	09/04/2026	735582
---------------	------------	--------

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 735585 e o CRC 79DA2692.

MRO-PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 142/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 507/2026

2. Descrição da necessidade

A presente demanda tem por objeto a necessidade de aquisição de materiais de construção diversos, destinados à manutenção geral, preventiva e corretiva, no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Presidente Médici/RO.

A necessidade decorre da natureza contínua e essencial das atividades desempenhadas pela Secretaria, que envolvem a manutenção das unidades socioassistenciais, como CRAS, CREAS, Centro de Convivência e demais espaços de atendimento ao público, abrangendo intervenções emergenciais, reparos em instalações físicas e melhorias na infraestrutura dos ambientes utilizados para prestação dos serviços.

O consumo de materiais no exercício anterior demonstrou a recorrente demanda por esses insumos, sendo verificado, ainda, que diversas necessidades não puderam ser atendidas de forma adequada em razão da ausência de registro prévio desses itens em Ata de Registro de Preços vigente, o que comprometeu a continuidade dos serviços e a capacidade de resposta da Administração.

Ressalta-se que o sistema de registro de preços exige a prévia definição e especificação detalhada de cada item a ser contratado, o que, diante da diversidade de materiais utilizados nas unidades e da imprevisibilidade de parte das demandas, pode resultar na não inclusão de itens relevantes, além de aumentar a complexidade do processo licitatório.

Destaca-se que as atividades da Secretaria estão sujeitas a situações supervenientes e imprevisíveis, que exigem intervenções rápidas para garantir condições adequadas de funcionamento dos espaços e atendimento à população.

Dessa forma, a contratação pretendida mostra-se necessária para assegurar a continuidade dos serviços socioassistenciais, a eficiência das atividades administrativas e operacionais, a economicidade das aquisições e a adequada gestão dos recursos públicos, permitindo maior agilidade no atendimento das demandas, especialmente em situações emergenciais.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Assistência Social	Eliete Licenko

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Critério de julgamento

A seleção da proposta mais vantajosa para a Administração será realizada com base no critério de menor preço, considerado como o maior percentual de desconto incidente sobre os valores constantes na Tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), tomando-se como referência o mês mais recente disponível à época da licitação.

4.2. Percentual mínimo de desconto

Para fins de participação no certame, o licitante deverá apresentar proposta contendo percentual de desconto igual ou superior ao percentual mínimo estabelecido para cada item, sendo desclassificadas as propostas que não atenderem a esse requisito.

4.3. Aplicação do desconto

O desconto ofertado deverá ser aplicado sobre os valores constantes na Tabela SINAPI-RO, sempre considerando a versão mais recente disponível no momento da execução da contratação.



4.4. Qualidade dos materiais

Quanto às especificações dos materiais, os produtos a serem fornecidos deverão ser de primeira linha, atendendo aos padrões de qualidade exigidos para sua adequada utilização nas atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social. Caberá à fiscalização contratual verificar, no momento do recebimento, a conformidade dos itens entregues com os requisitos de qualidade estabelecidos, podendo rejeitar aqueles que não atendam às especificações exigidas.

4.5. Normas técnicas

Os materiais a serem adquiridos devem atender às normas técnicas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais órgãos reguladores competentes.

4.6. Especificações dos insumos

Os insumos devem possuir características e especificações adequadas para a manutenção predial das unidades socioassistenciais, garantindo resistência, durabilidade e segurança nos ambientes de atendimento ao público. As especificações dos materiais deverão estar alinhadas com os padrões estabelecidos na Tabela SINAPI, assegurando compatibilidade com os insumos usualmente empregados em serviços de manutenção e garantindo a padronização, qualidade e economicidade na execução das atividades.

4.7. Forma de entrega

A entrega dos materiais deve ser realizada de forma parcelada, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Assistência Social, para evitar desperdícios e garantir a utilização eficiente dos insumos adquiridos.

4.8. Condição dos produtos

Os produtos devem ser novos, de primeira qualidade, sem avarias ou defeitos que comprometam sua utilização.

4.9. Responsabilidade pelo transporte

O transporte e descarregamento dos materiais serão de responsabilidade da empresa contratada, devendo os produtos ser entregues nos locais indicados pela Administração, incluindo as unidades vinculadas à Secretaria.

4.10. Substituição de materiais

O fornecedor deve garantir a substituição de materiais que apresentem defeitos ou estejam em desacordo com as especificações técnicas do edital.

5. Levantamento de Mercado

Em conformidade com o art. 18, § 1º, inciso V, foi realizado um levantamento de mercado para análise das alternativas disponíveis e justificativa técnica e econômica da solução a ser contratada. As opções consideradas incluem:

Solução 1 - Registro de Preços de materiais de construção item por item:

A adoção do Sistema de Registro de Preços com listagem individualizada de itens exige planejamento prévio detalhado, com definição exata de quantitativos e especificações, o que nem sempre é viável diante da natureza imprevisível das demandas de manutenção das unidades socioassistenciais. Além disso, essa modalidade está sujeita a fracassos de itens, desatualização de preços e necessidade frequente de revisões ou novas licitações, o que pode comprometer a continuidade dos serviços prestados à população.

Solução 2 - Adesão a atas de registro de preços promovidas por outros entes públicos:

Embora a adesão a atas de outros entes possa representar ganho de tempo, trata-se de solução limitada e nem sempre compatível com a realidade local, seja quanto aos preços praticados, especificações dos materiais ou disponibilidade dos fornecedores. Ademais, essa alternativa reduz a autonomia administrativa, depende da vigência e da disponibilidade de saldo da ata originária e não garante atendimento imediato às necessidades específicas das unidades da Secretaria.

Solução 3 - Licitar os materiais por lotes utilizando estimativa anual de gastos, com critério de julgamento baseado no maior desconto sobre a Tabela SINAPI

Essa alternativa mostra-se mais vantajosa para a Administração Pública, pois garante maior abrangência de itens a serem contemplados na contratação, permitindo maior flexibilidade e agilidade no atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social, especialmente nas unidades de atendimento como CRAS, CREAS e demais equipamentos.

A adoção da Tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil) como referência assegura a utilização de parâmetros oficiais, amplamente reconhecidos e atualizados mensalmente, conferindo maior confiabilidade aos preços praticados. Tal sistemática dispensa, em regra, a necessidade de aplicação de reajustes e de reequilíbrio econômico-financeiro, reduzindo riscos contratuais e ônus administrativos.

Além disso, o critério de julgamento pelo maior percentual de desconto sobre a Tabela SINAPI promove maior competitividade entre os licitantes e assegura a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, em observância ao princípio da economicidade.



Outro ponto relevante é que esse modelo possibilita maior celeridade no atendimento das demandas de manutenção predial, inclusive em situações emergenciais, permitindo a pronta aquisição dos insumos necessários conforme a necessidade, sem a necessidade de instauração de novos procedimentos licitatórios para cada item específico.

6. Descrição da solução como um todo

A Solução 3 — licitação dos materiais por lotes, com base em estimativa anual de gastos e julgamento pelo maior percentual de desconto sobre a Tabela SINAPI — revelou-se a alternativa mais vantajosa para a Administração Pública Municipal.

Tal modelo permite abranger uma quantidade significativamente maior de itens, com base em preços referenciais atualizados e compatíveis com o mercado, proporcionando maior flexibilidade na aquisição dos insumos e garantindo disponibilidade imediata conforme a demanda das unidades socioassistenciais, sem a necessidade de elevados investimentos iniciais ou de definição prévia exata dos quantitativos.

A utilização da Tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil) como parâmetro assegura a adoção de referência oficial, amplamente reconhecida e atualizada mensalmente, o que confere maior confiabilidade, transparência e padronização aos preços contratados. Essa sistemática também reduz, em regra, a necessidade de reajustes contratuais e de pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro, minimizando riscos e encargos administrativos.

Adicionalmente, o critério de julgamento baseado no maior percentual de desconto sobre a Tabela SINAPI amplia a competitividade entre os licitantes e assegura a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, em consonância com o princípio da economicidade.

Dessa forma, a solução adotada mostra-se a mais eficiente, econômica e adequada ao interesse público, garantindo maior racionalização dos recursos, continuidade na prestação dos serviços socioassistenciais e atendimento eficaz das demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	CÓDIGO SCPI	CÓDIGO CATMAT	Descrição	CONSUMO ESTIMADO (R\$)
1		445977	Materiais para manutenção geral (ferramental) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil (cones para sinalização, cordas de polipropileno, escadas, escovas, fita zebrada, lona preta, trenas, vassouras, alicates, arco de serra, baldes, brocas, buchas, cabos, cadeados, carrinhos de mão, catracas, chave, cavadeira, colher de pedreiro, dobradiça, enxada, facão, fechadura, foice, folha de serra, lápis, lima, machado, marreta, martelo, nível, PA, parafusos, picareta, prumo, rastelo, regador, serrote, tesoura e afins)	R\$ 18.500,00
2		465375	Materiais manutenção geral - (pintura) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil aguarrás, cabos para rolo, cola cascorez, esmalte sintético, fita crepe, fundo, folha de lixa, massa acrílica, massa corrida, pincel, rolo, selador, textura, tinta esmalte sintético/látex, epóxi, trinchas verniz e afins.	R\$ 10.000,00
3			Materiais para manutenção geral (ferragem) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil arames, cantoneiras, colunas de aço, colunas treliças, vergalhão, grampos, hastes, telas alambrados, telas malhas, telas soldadas aço ca	R\$ 10.000,00



			-25, aço ca-50, barras de ferro retangular, perfil laminado, rufos tubo de aço, vigas u, tubos redondos e afins.	
4			Materiais para manutenção geral (cobertura) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil cumeeiras, telhas e afins	R\$ 37.000,00
5		241398	Materiais para manutenção geral (hidráulico) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil abraçadeiras para canos de PVC, adaptadores de flange, adaptadores para mangueiras, adesivos plásticos, anéis de borracha, borrachas de vedação para caixa de descarga, boias para caixas d'água, caixas d'água em fibra, cano condutor, curva, hidrômetros, joelhos, luvas, parafusos para fixação, ralos, registros de: esfera, gaveta e pressão, tampão em PVC, tee, torneiras, tubos, válvulas, buchas vedantes e afins.	R\$ 5.000,00
6			Materiais para manutenção geral (elétrico) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil barras de conduíte, buchas para fixação, bocais, cabos flexíveis, cabos PP, caixas de tomada, calhas, chuveiros, chaves de ligação, disjuntores bipolar e tripolar disjuntores, fitas isolantes, interruptores, lâmpadas, plafon, plug, quadro de distribuição, soquete, spot, tomada, conectores, reatores, torneira elétrica e afins.	R\$ 5.000,00
7			Materiais para manutenção geral (material estrutural) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil arames recozido, vergalhão de aço, aditivos impermeabilizantes, cal, fixador, chapas de compensado, compensados plastificados, lonas plásticas, pregos, cimento, areia, tijolo e afins.	R\$ 10.000,00
8			Materiais para manutenção geral (acabamento interno e externo) Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil argamassas, azulejos, cantoneiras moldura para forro pvc, pisos cerâmicos, porcelanatos, mármore, parquet, bacia sanitária, divisórias, granito, rodapé, rejunte, separador, vidros temperados, porta externa/interna, forro de pvc e afins.	R\$ 10.000,00

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 105.500,00

O quantitativo ora solicitado foi definido a partir de levantamento prévio, com base no histórico de consumo de materiais de construção registrados no sistema SCPI, referente ao exercício anterior, bem como na estimativa atual de necessidades, totalizando o valor aproximado de R\$ 105.500,00 (cento e cinco mil e quinhentos reais).

Ressalta-se, ainda, que a Secretaria Municipal de Assistência Social possui demanda contínua de manutenção predial em suas unidades, como CRAS, CREAS, Centro de Convivência e demais espaços de atendimento.



Destaca-se também a necessidade de realização de melhorias na infraestrutura desses ambientes, bem como a execução de manutenções preventivas e corretivas, o que naturalmente implica aumento na demanda por materiais de construção, sendo o quantitativo proposto compatível com as necessidades estimadas para o período.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A presente contratação é passível de parcelamento, pois não há prejuízo para o conjunto. A contratação deve ser feita por lotes, visto que os materiais do mesmo grupo não devem ser entregues/instalados por empresas diferentes, evitando assim, entraves futuros em relação à qualidade do produto entregue.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

O objeto da presente contratação não depende de outras contratações. Não há, pois contratações correlatas ou interdependentes a serem realizadas.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação alinha-se com o Plano Anual de Contratações (PAC) - Plano Anual Contratações. A assertiva ampara-se na medida em que é constante a necessidade de reposição preventiva e corretiva de tais materiais para o bom andamento das atividades que se destinam ao atendimento público. A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação visa garantir a disponibilidade contínua de materiais de construção para atender às demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social, assegurando a manutenção adequada das unidades socioassistenciais, a realização de serviços de manutenção predial e a continuidade das atividades administrativas e de atendimento à população sem interrupções.

Com a aquisição planejada e parcelada, espera-se otimizar os recursos públicos, reduzir desperdícios, garantir a qualidade dos insumos utilizados e proporcionar maior eficiência na execução das manutenções preventivas e corretivas.

Além disso, a utilização da Tabela SINAPI/RO como referência e a adoção do critério de Maior Percentual de Desconto por Lote contribuirão para a economicidade e transparência do processo, garantindo que os serviços sejam prestados de forma eficiente, segura e dentro dos padrões técnicos exigidos, atendendo adequadamente às necessidades da população usuária dos serviços socioassistenciais.

13. Providências a serem Adotadas

Não foram observadas providências específicas a serem tomadas pela Administração em relação à contratação do objeto em si. O acompanhamento da execução contratual do objeto será realizado por servidor do órgão capacitado para o exercício das atividades de fiscalização.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não há possíveis impactos ambientais e não são necessárias medidas de tratamento ou mitigadoras buscando sanar riscos ambientais existentes.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação a solução descrita mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.



16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

NICOLE BAZZI DOS SANTOS

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 09/04/2026 às 13:13:02.

ELIETE LICENKO

Secretaria Municipal de Assistência Social



Assinou eletronicamente em 09/04/2026 às 14:09:43.





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	19	10/04/2026

ID:	735808	Processo	Documento
CRC:	FB6C57EF		
Processo:	0-0/0		
Usuário:	NICOLE BAZZI DOS SANTOS		
Criação:	10/04/2026 08:00:33	Finalização:	10/04/2026 08:01:18

MD5:	7C46659CA1B2674EEA68CCA29619C8B2
SHA256:	0091E5CC150082A1F60604E739CC492F32629BC1DB4ECEEAB3FC8E02D2B8E736

Súmula/Objeto:

Estudo Técnico Preliminar -ETP 19

INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - SEMAS	Presidente Médici	RO	10/04/2026 08:01:09
--	-------------------	----	---------------------

ASSUNTOS

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS P/ CONSTRUÇÃO	10/04/2026 08:00:55
--------------------------------------	---------------------

DOCUMENTOS RELACIONADOS

Memorando 266	08/04/2026	735097
---------------	------------	--------

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 735808 e o CRC FB6C57EF.

MRO-PREFEITURA MUNICIP. DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 119/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 507/2026

2. Descrição da necessidade

Futura e eventual aquisição de materiais de construção, manutenção em geral, materiais hidráulicos, elétricos e afins, utilizando o critério de maior desconto percentual por item, tendo como referência a tabela do sistema nacional de pesquisa de custos e índices da construção civil - SINAPI, visando ao atendimento das demandas do Município.

A presente contratação tem por objeto a futura e eventual aquisição de materiais de construção, materiais hidráulicos, elétricos, ferramental e insumos correlatos, destinados à manutenção preventiva e corretiva das estruturas físicas das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, abrangendo a sede administrativa (SEMUSA), as unidades de Atenção Básica (PAB), os serviços de Média e Alta Complexidade (MAC), a Vigilância em Saúde e o Centro de Atenção Psicossocial (CAPS).

A necessidade da contratação decorre da demanda permanente por serviços de manutenção predial, os quais são indispensáveis para garantir a adequada conservação, funcionalidade, segurança e salubridade dos ambientes onde são prestados os serviços públicos de saúde. Tais ambientes exigem condições estruturais mínimas e contínuas para o pleno desenvolvimento das atividades assistenciais, administrativas e de apoio, sendo imprescindível a disponibilidade imediata de materiais para intervenções corretivas e preventivas.

A ausência ou insuficiência desses insumos pode acarretar prejuízos significativos à Administração Pública, tais como a deterioração acelerada do patrimônio público, interrupções na prestação dos serviços de saúde, riscos à integridade física de servidores e usuários, além de possíveis implicações sanitárias decorrentes de ambientes inadequados ao atendimento. Ressalta-se que, no âmbito da saúde pública, a descontinuidade dos serviços pode resultar em danos diretos à população, especialmente em situações que envolvam atendimentos de urgência, emergência e acompanhamento contínuo de pacientes.

A opção pela contratação sob o regime de fornecimento futuro e eventual, preferencialmente por meio de Sistema de Registro de Preços, mostra-se tecnicamente adequada, tendo em vista a natureza variável e imprevisível das demandas de manutenção, que não permitem a definição prévia e precisa dos quantitativos a serem utilizados ao longo do exercício. Tal modelo confere maior flexibilidade administrativa, eficiência na gestão dos estoques e racionalização dos recursos públicos, evitando aquisições excessivas ou desnecessárias.

No que se refere ao critério de julgamento, a adoção do maior desconto percentual por item, tendo como referência a tabela do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI), encontra respaldo nos princípios da economicidade, vantajosidade e eficiência. O SINAPI constitui referência oficial amplamente utilizada pela Administração Pública, proporcionando maior transparência, padronização e controle dos preços praticados, além de mitigar riscos de sobrepreço e assegurar a compatibilidade com os valores de mercado.

Importa destacar que o objeto da contratação abrange um amplo conjunto de insumos constantes da tabela SINAPI, relacionados às diversas áreas da construção civil, incluindo materiais estruturais, elétricos, hidráulicos, de acabamento, ferragens, cobertura, pintura e ferramental. Tal abrangência é necessária para garantir a autonomia operacional da Secretaria de Saúde na execução de pequenos reparos, manutenções emergenciais e intervenções programadas, sem dependência de processos licitatórios fragmentados e recorrentes.



Ademais, a presente contratação encontra-se devidamente prevista no Plano de Contratações Anual (PCA 2026), em conformidade com o disposto no art. 12, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133/2021, evidenciando o alinhamento com o planejamento estratégico da Administração e a observância do dever de planejamento nas contratações públicas.

Por fim, ressalta-se que a contratação pretendida não configura ampliação indevida do objeto inicialmente previsto no PCA, mas sim o detalhamento técnico-operacional necessário para viabilizar sua execução, constituindo medida essencial para assegurar a continuidade, regularidade, eficiência e qualidade dos serviços públicos de saúde prestados à população do município de Presidente Médici/RO.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SIRLEI DE OLIVIERA GRANGEIRO CALEGARI

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A presente contratação deverá observar os requisitos técnicos, operacionais e legais necessários para garantir a adequada execução do objeto, assegurando a qualidade dos materiais fornecidos, a eficiência no atendimento das demandas e a conformidade com a legislação vigente.

1. Requisitos Gerais:

- Os materiais deverão atender rigorosamente às especificações constantes na tabela do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI), garantindo padronização e compatibilidade com os preços de mercado;
- Todos os itens fornecidos deverão ser novos, de primeiro uso, sem avarias, e entregues em perfeitas condições de utilização;
- Os materiais deverão possuir qualidade compatível com as normas técnicas aplicáveis, especialmente aquelas expedidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), quando couber;
- Deverão ser observadas as normas de segurança, saúde e meio ambiente aplicáveis ao fornecimento e utilização dos materiais.

2. Requisitos de Fornecimento:

- O fornecimento será realizado de forma parcelada, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde;
- A contratada deverá garantir a disponibilidade dos itens constantes na tabela SINAPI durante toda a vigência da ata ou contrato;
- O prazo de entrega deverá respeitar o limite estabelecido pela Administração, contado a partir do recebimento da Nota de Empenho;
- A entrega deverá ocorrer em local previamente indicado pela contratante, incluindo unidades de saúde da zona urbana e rural, quando necessário.

3. Requisitos de Qualidade e Aceitação:

- Os materiais estarão sujeitos à conferência e aceitação por servidor designado, que verificará a conformidade com as especificações técnicas e quantitativas;
- Itens em desacordo com as especificações, com defeito ou de qualidade inferior deverão ser substituídos pela contratada, sem ônus adicional, no prazo a ser estipulado pela Administração;
- Poderão ser solicitadas amostras ou catálogos técnicos, quando necessário, para comprovação da qualidade dos produtos.

4. Requisitos de Habilitação da Contratada:

- A empresa deverá comprovar regularidade fiscal, trabalhista e jurídica, conforme exigido pela Lei nº 14.133 /2021;



- Deverá apresentar capacidade técnica compatível com o objeto, podendo ser exigidos atestados de fornecimento anterior de materiais similares;
- A contratada deverá dispor de estrutura logística adequada para atender às demandas no prazo estabelecido.

5. Requisitos de Sustentabilidade:

- Sempre que possível, os materiais deverão atender a critérios de sustentabilidade, priorizando produtos com menor impacto ambiental;
- A contratada deverá adotar práticas adequadas de acondicionamento, transporte e descarte de resíduos, em conformidade com a legislação ambiental vigente.

6. Requisitos de Garantia:

- Os materiais deverão possuir garantia contra defeitos de fabricação, conforme aplicável a cada item;
- Durante o período de garantia, a contratada deverá substituir os itens que apresentarem falhas ou vícios, sem custos adicionais para a Administração.

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar as alternativas disponíveis para atendimento da demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, bem como avaliar as práticas adotadas pela Administração Pública para contratações semelhantes.

Verificou-se que o mercado de fornecimento de materiais de construção, materiais hidráulicos, elétricos e afins é amplo, competitivo e composto por diversos fornecedores, tanto em âmbito regional quanto nacional, incluindo distribuidores, atacadistas e varejistas especializados. Tal característica favorece a adoção de modelos de contratação que priorizem a economicidade e a eficiência administrativa.

No âmbito da Administração Pública, constatou-se que as contratações desse tipo de objeto são, em sua maioria, realizadas por meio de Sistema de Registro de Preços (SRP), com fornecimento parcelado, considerando a natureza contínua, variável e imprevisível das demandas de manutenção predial.

Quanto à metodologia de formação de preços, observou-se que diversos órgãos públicos adotam como referência a tabela do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI), aplicando o critério de maior desconto percentual sobre os itens, prática que proporciona maior transparência, padronização e segurança na contratação, além de reduzir riscos de sobrepreço e facilitar a gestão contratual.

Foram consideradas, ainda, as seguintes alternativas de contratação:

- Aquisição por item com preço fixo previamente definido: alternativa que se mostrou menos eficiente, tendo em vista a grande variedade de materiais e a constante oscilação de preços no mercado, o que poderia resultar em defasagem dos valores registrados;
- Contratação de empresa para fornecimento com base em tabela referencial (SINAPI) com desconto: alternativa considerada mais vantajosa, por permitir flexibilidade na aquisição de diversos itens, conforme a necessidade, mantendo os preços atualizados e alinhados aos valores de mercado;
- Contratação integrada com fornecimento e execução de serviços: alternativa não adotada, por não se adequar ao objeto, que se restringe ao fornecimento de materiais.

Diante das análises realizadas, conclui-se que a contratação por meio de Sistema de Registro de Preços, com critério de julgamento pelo maior desconto percentual por item sobre a tabela SINAPI, apresenta-se como a solução mais vantajosa para a Administração, atendendo aos princípios da economicidade, eficiência, competitividade e vantajosidade.

Por fim, destaca-se que o mercado possui capacidade suficiente para atender à demanda pretendida, não havendo indícios de restrição à competitividade, o que reforça a viabilidade da contratação nos moldes propostos.



6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste na realização de processo licitatório para futura e eventual aquisição de materiais de construção, materiais hidráulicos, elétricos, ferramental e insumos correlatos, por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP), com critério de julgamento baseado no maior desconto percentual por item, tendo como referência a tabela do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI).

A contratação será estruturada de forma a possibilitar o fornecimento parcelado e sob demanda, conforme as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, contemplando todas as unidades vinculadas, incluindo SEMUSA, Atenção Básica (PAB), Média e Alta Complexidade (MAC), Vigilância em Saúde e CAPS.

A solução abrange um conjunto amplo e integrado de materiais constantes na tabela SINAPI, relacionados às diversas áreas da construção civil, tais como: materiais estruturais, hidráulicos, elétricos, ferragens, cobertura, pintura, acabamento e ferramental, permitindo à Administração realizar intervenções de manutenção preventiva e corretiva de forma ágil e eficiente.

O modelo adotado proporciona maior flexibilidade operacional, uma vez que elimina a necessidade de abertura de múltiplos processos licitatórios para aquisição de itens específicos, reduzindo custos administrativos, tempo de tramitação e riscos de desabastecimento. Além disso, possibilita a aquisição conforme a real demanda, evitando desperdícios e promovendo o uso racional dos recursos públicos.

A utilização da tabela SINAPI como referência assegura maior transparência e padronização na formação dos preços, permitindo o acompanhamento da compatibilidade com o mercado e mitigando riscos de sobrepreço. O critério de maior desconto percentual, por sua vez, favorece a competitividade entre os fornecedores e garante maior vantajosidade à Administração.

A execução contratual compreenderá as etapas de emissão de Nota de Empenho, solicitação de fornecimento, entrega dos materiais nos locais indicados, conferência, recebimento e atesto por servidor responsável, observando-se os prazos e condições estabelecidos no Termo de Referência.

A contratada deverá dispor de capacidade técnica, logística e operacional para atender às demandas no prazo estipulado, garantindo a qualidade dos materiais fornecidos, bem como a substituição imediata de itens em desacordo com as especificações.

Dessa forma, a solução apresentada atende de maneira eficiente, econômica e sustentável às necessidades da Administração Pública, assegurando a continuidade dos serviços de manutenção das unidades de saúde e contribuindo para a qualidade do atendimento prestado à população.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	CÓDIGO SCPI	Descrição	CONSUMO ESTIMADO (R\$)
Materiais para manutenção geral (ferramental)			
01		Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil (cones para sinalização, cordas de polipropileno, escadas, escovas, fita zebra, lona preta, trenas, vassouras, alicates, arco de serra, baldes, brocas, buchas, cabos, cadeados, carrinhos de mão, catracas, chave, cavadeira, colher de pedreiro, dobradiça, enxada, facão, fechadura, foice, folha de serra, lápis, lima, machado, marreta, martelo, nível, PA, parafusos, picareta, prumo, rastelo, regador, serrote, tesoura e afins).	R\$ 10.000,00



Materiais manutenção geral - (pintura)

02	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 150.000,00
	aguarrás, cabos para rolo, cola cascorez, esmalte sintético, fita crepe, fundo, folha de lixa, massa acrílica, massa corrida, pincel, rolo, selador, textura, tinta esmalte sintético /látex, epóxi, trinchas verniz e afins.	

Materiais para manutenção geral (ferragem)

03	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 10.000,00
	arames, cantoneiras, colunas de aço, colunas treliças, vergalhão, grampos, hastes, telas alambrados, telas malhas, telas soldadas aço ca -25, aço ca-50, barras de ferro retangular, perfil laminado, rufos tubo de aço, vigas u, tubos redondos e afins.	

Materiais para manutenção geral (cobertura)

04	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 10.000,00
	cumeeiras, telhas e afins.	

Materiais para manutenção geral (hidráulico)

05	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 20.000,00
	abraçadeiras para canos de PVC, adaptadores de flange, adaptadores para mangueiras, adesivos plásticos, anéis de borracha, borrachas de vedação para caixa de descarga, boias para caixas d'água, caixas d'água em fibra, cano condutor, curva, hidrômetros, joelhos, luvas, parafusos para fixação, ralos, registros de: esfera, gaveta e pressão, tampão em PVC, tee, torneiras, tubos, válvulas, buchas vedantes e afins.	

Materiais para manutenção geral (elétrico)

06	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 100.000,00
	barras de conduíte, buchas para fixação, bocais, cabos flexíveis, cabos PP, caixas de tomada, calhas, chuveiros, chaves de ligação, disjuntores bipolar e tripolar disjuntores, fitas isolantes, interruptores, lâmpadas, plafon, plug, quadro de distribuição, soquete, spot, tomada, conectores, reatores, torneira elétrica e afins.	

Materiais para manutenção geral (material estrutural)

07	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 50.000,00
	arames recozido, vergalhão de aço, aditivos impermeabilizantes, cal, fixador, chapas de compensado, compensados plastificados, lonas plásticas, pregos, cimento, areia, tijolo e afins.	



Materiais para manutenção geral (acabamento interno e externo)

08	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 50.000,00
	argamassas, azulejos, cantoneiras moldura para forro pvc, pisos cerâmicos, porcelanatos, mármore, parquet, bacia sanitária, divisórias, granito, rodapé, rejunte, separador, vidros temperados, porta externa/interna, forro de pvc e afins.	

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 400.000,00

ITEM	CÓDIGO SCPI	Descrição	CONSUMO ESTIMADO (R\$)
------	----------------	-----------	------------------------------

Materiais para manutenção geral (ferramental)

01	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil (cones para sinalização, cordas de polipropileno, escadas, escovas, fita zebrada, lona preta, trenas, vassouras, alicates, arco de serra, baldes, brocas, buchas, cabos, cadeados, carrinhos de mão, catracas, chave, cavadeira, colher de pedreiro, dobradiça, enxada, facão, fechadura, foice, folha de serra, lápis, lima, machado, marreta, martelo, nível, PA, parafusos, picareta, prumo, rastelo, regador, serrote, tesoura e afins).	R\$ 10.000,00
----	---	------------------

Materiais manutenção geral - (pintura)

02	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 150.000,00
	aguarrás, cabos para rolo, cola cascorez, esmalte sintético, fita crepe, fundo, folha de lixa, massa acrílica, massa corrida, pincel, rolo, selador, textura, tinta esmalte sintético /látex, epóxi, trinchas verniz e afins.	

Materiais para manutenção geral (ferragem)

03	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 10.000,00
	arames, cantoneiras, colunas de aço, colunas treliças, vergalhão, grampos, hastes, telas alambrados, telas malhas, telas soldadas aço ca -25, aço ca-50, barras de ferro retangular, perfil laminado, rufos tubo de aço, vigas u, tubos redondos e afins.	

Materiais para manutenção geral (cobertura)

04	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 10.000,00
	cumeeiras, telhas e afins.	

Materiais para manutenção geral (hidráulico)



	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 20.000,00
05	abraçadeiras para canos de PVC, adaptadores de flange, adaptadores para mangueiras, adesivos plásticos, anéis de borracha, borrachas de vedação para caixa de descarga, boias para caixas d'água, caixas d'água em fibra, cano condutor, curva, hidrômetros, joelhos, luvas, parafusos para fixação, ralos, registros de: esfera, gaveta e pressão, tampão em PVC, tee, torneiras, tubos, válvulas, buchas vedantes e afins.	

Materiais para manutenção geral (elétrico)

	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 100.000,00
06	barras de conduíte, buchas para fixação, bocais, cabos flexíveis, cabos PP, caixas de tomada, calhas, chuveiros, chaves de ligação, disjuntores bipolar e tripolar disjuntores, fitas isolantes, interruptores, lâmpadas, plafon, plug, quadro de distribuição, soquete, spot, tomada, conectores, reatores, torneira elétrica e afins.	

Materiais para manutenção geral (material estrutural)

	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 50.000,00
07	arames recozido, vergalhão de aço, aditivos impermeabilizantes, cal, fixador, chapas de compensado, compensados plastificados, lonas plásticas, pregos, cimento, areia, tijolo e afins.	

Materiais para manutenção geral (acabamento interno e externo)

	Todos os insumos da tabela SINAPI que congregam a área de material de construção civil	R\$ 50.000,00
08	argamassas, azulejos, cantoneiras moldura para forro pvc, pisos cerâmicos, porcelanatos, mármore, parquet, bacia sanitária, divisórias, granito, rodapé, rejunte, separador, vidros temperados, porta externa/interna, forro de pvc e afins.	

TOTAL: R\$ 400.000,00 (QUATROCENTOS MIL REAIS)

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Nos termos do art. 47 da Lei nº 14.133/2021, as contratações públicas devem, sempre que tecnicamente viável e economicamente vantajoso, ser realizadas com vistas ao parcelamento do objeto, de forma a ampliar a competitividade e possibilitar a participação de um maior número de fornecedores.

No presente caso, a solução adotada prevê o parcelamento do objeto por itens, considerando a natureza diversificada dos materiais a serem adquiridos, os quais abrangem diferentes segmentos da construção civil, tais como materiais elétricos, hidráulicos, estruturais, de acabamento, ferramental, entre outros.

O parcelamento por item mostra-se tecnicamente adequado e economicamente vantajoso, uma vez que:

- Permite a ampla participação de fornecedores especializados em diferentes segmentos, ampliando a competitividade do certame;
- Evita a concentração do fornecimento em um único fornecedor, reduzindo riscos contratuais e operacionais;



- Possibilita à Administração a seleção das propostas mais vantajosas para cada item, promovendo maior economicidade;
- Garante maior flexibilidade na gestão da ata de registro de preços, permitindo aquisições conforme a necessidade específica de cada material;
- Considera que os itens não possuem interdependência técnica entre si, não havendo prejuízo à execução do objeto em caso de fornecimento por diferentes empresas.

Adicionalmente, o modelo de contratação por meio de Sistema de Registro de Preços, com fornecimento parcelado ao longo da vigência da ata, reforça a adequação do parcelamento, uma vez que as demandas são variáveis e não podem ser previamente definidas com precisão.

Dessa forma, conclui-se que o parcelamento do objeto por itens é a solução mais adequada, atendendo aos princípios da competitividade, economicidade, eficiência e vantajosidade para a Administração Pública, não sendo recomendável a contratação em lote único, a qual poderia restringir a competitividade e elevar os custos da contratação.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Para a execução do objeto pretendido, não há necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes.

A aquisição de materiais de construção, hidráulicos, elétricos e afins possui natureza autônoma, podendo ser executada de forma independente, sem a obrigatoriedade de contratação prévia ou simultânea de outros serviços ou fornecimentos.

Ressalta-se que, embora os materiais possam eventualmente ser utilizados em conjunto com serviços de manutenção predial, elétrica ou hidráulica, tais serviços não configuram condição indispensável para a presente contratação, uma vez que a Administração poderá utilizar mão de obra própria ou contratar serviços de forma independente, conforme a necessidade.

Dessa forma, conclui-se que a presente contratação não depende de outras contratações para sua plena execução, não havendo interdependência que justifique vinculação a outros processos licitatórios.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra-se devidamente alinhada ao planejamento estratégico da Administração Pública Municipal, estando prevista no Plano de Contratações Anual (PCA 2026) da Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, em conformidade com o disposto no art. 12, inciso VII, da Lei nº 14.133/2021.

A aquisição de materiais de construção, materiais hidráulicos, elétricos e afins está inserida no conjunto de ações necessárias para garantir a manutenção contínua das unidades de saúde, assegurando condições adequadas de funcionamento, segurança e qualidade na prestação dos serviços públicos de saúde.

O objeto da contratação guarda compatibilidade com as diretrizes institucionais da Secretaria Municipal de Saúde, especialmente no que se refere à continuidade dos serviços assistenciais, à conservação do patrimônio público e à eficiência na gestão dos recursos públicos, sendo essencial para viabilizar intervenções de manutenção preventiva e corretiva nas unidades vinculadas.

Ressalta-se que a previsão constante no PCA apresenta o objeto de forma geral, contemplando a aquisição de materiais de construção, cabendo ao presente Estudo Técnico Preliminar o detalhamento técnico-operacional da contratação, sem que isso configure ampliação indevida do objeto inicialmente planejado.

Dessa forma, evidencia-se que a contratação pretendida está plenamente alinhada com o planejamento institucional, atendendo aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento, conforme preconizado na legislação vigente.



12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A presente contratação visa proporcionar uma série de benefícios à Administração Pública Municipal, especialmente no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, refletindo diretamente na melhoria da qualidade dos serviços prestados à população.

Dentre os principais benefícios esperados, destacam-se:

- Garantia da continuidade dos serviços de saúde: assegurando condições adequadas de funcionamento das unidades, evitando interrupções decorrentes de falhas estruturais;
- Melhoria das condições físicas das unidades de saúde: proporcionando ambientes mais seguros, salubres e adequados para atendimento de usuários e atuação dos profissionais;
- Agilidade na execução de manutenções preventivas e corretivas: com a disponibilidade contínua de materiais, reduzindo o tempo de resposta às demandas emergenciais;
- Redução de custos operacionais: mediante a adoção do critério de maior desconto sobre a tabela SINAPI, garantindo economicidade e melhor aproveitamento dos recursos públicos;
- Eficiência na gestão de estoques: evitando aquisições excessivas e reduzindo desperdícios, por meio do fornecimento sob demanda;
- Aumento da durabilidade do patrimônio público: com a realização de manutenções periódicas, prevenindo deterioração e reduzindo a necessidade de intervenções mais onerosas no futuro;
- Ampliação da competitividade e transparência: por meio de processo licitatório estruturado com base em referência oficial de preços (SINAPI);
- Flexibilidade administrativa: permitindo à gestão adquirir diferentes tipos de materiais conforme a necessidade, sem a necessidade de novos processos licitatórios a cada demanda;
- Apoio às ações de saúde pública: garantindo infraestrutura adequada para execução das atividades assistenciais, administrativas e de vigilância em saúde.

Dessa forma, a contratação contribui diretamente para a eficiência, economicidade e qualidade da gestão pública, além de assegurar melhores condições de atendimento à população, atendendo ao interesse público e às diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS).

13. Providências a serem Adotadas

Para a adequada execução da contratação pretendida, deverão ser adotadas previamente pela Administração as seguintes providências:

- **Elaboração e aprovação dos documentos técnicos** que instruem o processo, incluindo Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência e demais peças necessárias;
- **Previsão orçamentária e reserva de dotação**, garantindo a disponibilidade de recursos para fazer frente às despesas decorrentes da contratação;
- **Realização do processo licitatório**, observando as disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais normativos aplicáveis;
- **Designação de gestor e fiscal do contrato/ata de registro de preços**, responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e atesto das entregas;
- **Definição dos locais de entrega e logística de recebimento**, contemplando as unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, inclusive na zona rural, quando necessário;
- **Capacitação ou orientação dos servidores envolvidos**, quanto aos procedimentos de solicitação, recebimento, conferência e controle dos materiais;
- **Organização de espaço adequado para armazenamento**, quando necessário, assegurando condições apropriadas de conservação dos materiais;
- **Estabelecimento de fluxos internos de requisição e controle**, visando garantir a rastreabilidade, o uso adequado e a distribuição eficiente dos insumos;
- **Adoção de mecanismos de controle e acompanhamento da execução contratual**, com vistas a assegurar o cumprimento das obrigações pela contratada.



Ressalta-se que não há necessidade de adequações estruturais relevantes ou contratações prévias para viabilizar a execução do objeto, sendo as providências acima suficientes para garantir a efetividade da contratação.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A presente contratação, voltada à aquisição de materiais de construção, hidráulicos, elétricos e afins, pode gerar impactos ambientais, especialmente relacionados ao uso, armazenamento e descarte dos insumos, bem como às atividades de manutenção predial realizadas nas unidades de saúde.

Dentre os principais impactos ambientais potenciais, destacam-se:

- **Geração de resíduos sólidos da construção civil**, tais como restos de materiais (cimento, argamassa, madeira, metais, plásticos, embalagens), que podem causar poluição do solo e do ambiente, caso não sejam corretamente destinados;
- **Risco de contaminação do solo e da água**, decorrente do descarte inadequado de materiais como tintas, solventes, óleos, colas, produtos químicos e resíduos hidráulicos;
- **Emissão de poeiras e particulados**, provenientes de atividades de manutenção, cortes e manuseio de materiais;
- **Poluição visual e degradação ambiental**, caso haja acúmulo ou descarte irregular de resíduos nas áreas das unidades de saúde;
- **Consumo de recursos naturais**, como água, energia e matérias-primas, inerentes à utilização dos materiais de construção.

Com vistas à mitigação dos impactos identificados, deverão ser adotadas as seguintes medidas:

- **Destinação ambientalmente adequada dos resíduos**, em conformidade com a legislação vigente, especialmente a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010);
- **Separação e acondicionamento correto dos resíduos gerados**, promovendo, sempre que possível, a reciclagem e reutilização dos materiais;
- **Aquisição de produtos que atendam a critérios de sustentabilidade**, priorizando materiais com menor impacto ambiental e, quando aplicável, com certificação ambiental;
- **Armazenamento adequado dos materiais**, evitando vazamentos, perdas ou contaminações;
- **Orientação dos servidores e prestadores de serviço**, quanto às boas práticas ambientais durante a execução das atividades de manutenção;
- **Adoção de práticas que reduzam desperdícios**, contribuindo para o uso racional dos recursos públicos e naturais.

Dessa forma, conclui-se que, embora existam impactos ambientais potenciais, estes podem ser adequadamente controlados e mitigados mediante a adoção de boas práticas de gestão ambiental, não representando impedimento à realização da contratação.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante das análises realizadas no presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação pretendida para futura e eventual aquisição de materiais de construção, materiais hidráulicos, elétricos e afins, destinada a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, mostra-se viável sob os aspectos técnico, operacional, econômico e ambiental.



A solução proposta demonstra-se adequada para atender à demanda existente, considerando a necessidade contínua de manutenção preventiva e corretiva das unidades de saúde, bem como a natureza variável e imprevisível do consumo dos materiais. O modelo de contratação por meio de Sistema de Registro de Preços, com critério de julgamento pelo maior desconto percentual sobre a tabela SINAPI, revela-se eficiente, econômico e compatível com as práticas adotadas pela Administração Pública.

Verificou-se, ainda, que há disponibilidade de fornecedores no mercado capazes de atender às exigências da contratação, não havendo restrições à competitividade. Do ponto de vista orçamentário, a contratação encontra respaldo no planejamento institucional, estando prevista no Plano de Contratações Anual (PCA 2026), em conformidade com a legislação vigente.

Os possíveis impactos ambientais foram identificados e podem ser devidamente mitigados por meio da adoção de boas práticas de gestão e destinação adequada de resíduos, não representando óbice à contratação.

Dessa forma, declara-se a viabilidade da contratação, recomendando-se o prosseguimento do processo licitatório, nos termos da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de medida necessária, adequada e vantajosa para a Administração Pública, visando assegurar a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços de saúde prestados à população.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

SIRLEI DE OLIVEIRA GRANGEIRO CALEGARI

Secretária Municipal de Saúde





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	119/2026	01/04/2026

ID: 731627	Processo	Documento
CRC: DDD3FB6E		
Processo: 0-0/0		
Usuário: LORENA SANTOS DE OLIVEIRA		
Criação: 01/04/2026 08:52:55	Finalização: 02/04/2026 09:16:00	

MD5: **30C19E5747FA21774CC170CE9142638D**

SHA256: **27A3A3F6388C732226B793FAA80D538FD01311BB0AC37BD582EF4B6DD4850AE1**

Súmula/Objeto:

MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO

INTERESSADOS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PRESIDENTE MÉDICI	RO	01/04/2026 08:53:46
--------------------------	-------------------	----	---------------------


ASSUNTOS

DOCUMENTAÇÃO	01/04/2026 08:54:03
--------------	---------------------

DOCUMENTOS RELACIONADOS

Memorando 364	26/03/2026	729112
---------------	------------	--------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

	SIRLEI DE OLIVEIRA GRANGEIRO CALEGARI	SEC. MUN. DE SAÚDE E GESTOR DO FUNDO	02/04/2026 11:18:07
--	---------------------------------------	--------------------------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 731627 e o CRC DDD3FB6E.

MRO-PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 122/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 507/SEMADRH/2026

2. Descrição da necessidade**Justificativa Detalhada**

A necessidade de aquisição de materiais de construção, elétricos e hidráulicos fundamenta-se na obrigatoriedade de manter as condições de **habitabilidade, higiene e segurança** das edificações.

- **Prevenção de Sinistros:** Instalações elétricas antigas ou danificadas aumentam o risco de curto-circuito e incêndios. A disponibilidade imediata de disjuntores, cabos e dispositivos de proteção é uma medida de mitigação de risco.
- **Continuidade dos Serviços:** Vazamentos hidráulicos não apenas desperdiçam recursos hídricos e financeiros, mas podem comprometer a estrutura de alvenaria e interromper o fluxo de trabalho ou atendimento ao público.
- **Manutenção de Prontidão:** Por se tratar de uma "eventual aquisição", a necessidade foca na **agilidade**. Ter um contrato vigente permite que um reparo crítico seja feito em horas, em vez de semanas esperando um processo de compra burocrático.

Diagnóstico da Situação Atual

As unidades administrativas apresentam desgaste natural decorrente do uso contínuo e da exposição a intempéries, demandando intervenções periódicas em telhados, redes de esgoto e sistemas de iluminação que já atingiram o fim de sua vida útil técnica.

Riscos da Não Aquisição

A ausência desses materiais acarreta uma série de riscos que devem ser pontuados:

1. **Dano Patrimonial:** Uma infiltração não corrigida por falta de impermeabilizante pode destruir forros, móveis e equipamentos eletrônicos.
2. **Insalubridade:** Problemas hidráulicos podem gerar mofo, umidade e proliferação de vetores, colocando em risco a saúde dos ocupantes.
3. **Responsabilidade Civil/Legal:** O descumprimento de normas de segurança (como sinalização de emergência ou aterramento elétrico) pode gerar multas de órgãos fiscalizadores (Corpo de Bombeiros, Ministério do Trabalho, etc.).

Resultados Esperados

Ao final do contrato, espera-se atingir os seguintes indicadores:

- Redução no tempo médio de resposta para reparos emergenciais (**SLA de manutenção**).



- Padronização dos materiais aplicados, facilitando reposições futuras.
- Otimização dos custos públicos/corporativos através da manutenção preventiva (que é comprovadamente mais barata que a corretiva).

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos	Gerlinda Prochnow

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A contratação para a futura e eventual aquisição de materiais de construção, manutenção predial, hidráulicos e elétricos deve ser pautada pela estrita observância às normas técnicas brasileiras vigentes, em especial as estabelecidas pela ABNT e as certificações compulsórias do INMETRO para itens de segurança elétrica e resistência estrutural. Todos os insumos fornecidos devem ser obrigatoriamente novos, de primeiro uso, sem sinais de oxidação, avarias ou defeitos de fabricação, sendo acondicionados em embalagens originais que garantam a integridade do produto durante o transporte e armazenamento. A licitante vencedora assume a responsabilidade integral pela logística de entrega, que ocorrerá de forma fracionada e mediante solicitações específicas, devendo arcar com todos os custos de frete, carga e descarga no local indicado pela administração, independentemente do volume do pedido. Os materiais com prazo de validade determinado, como cimentos, tintas, solventes e argamassas, precisam ser entregues com, no mínimo, setenta e cinco por cento de sua vida útil remanescente, sob pena de recusa imediata no ato do recebimento provisório. O aceite definitivo dos materiais fica condicionado a uma conferência técnica detalhada que verificará a conformidade das especificações solicitadas, a bitola real de fios e cabos, a estanqueidade de conexões hidráulicas e a qualidade de acabamento de materiais de alvenaria.

Caso seja detectada qualquer desconformidade ou vício oculto após a entrega, a contratada deverá realizar a substituição do item em prazo máximo de quarenta e oito horas, sem qualquer ônus adicional para o contratante. Além disso, exige-se que o fornecedor mantenha regularidade fiscal e técnica durante toda a vigência do contrato, apresentando, quando solicitado, os certificados de origem de materiais florestais e comprovantes de destinação adequada de resíduos e embalagens, garantindo que a manutenção do patrimônio ocorra com eficiência, segurança e responsabilidade socioambiental.

5. Levantamento de Mercado

- **Identificação de Soluções e Fornecedores:** O mercado para materiais de construção, elétricos e hidráulicos é maduro e apresenta ampla oferta de fornecedores, desde grandes distribuidores nacionais até comércios varejistas locais. Essa abundância garante a competitividade do certame e a segurança de que não haverá desabastecimento durante a vigência da ata.
- **Análise de Similaridade e Padronização:** Constatou-se que a padronização via normas **ABNT/NBR** e certificações **INMETRO** é a prática comum de mercado. Isso permite que a administração descreva os itens por desempenho e qualidade técnica, sem direcionar para marcas específicas, garantindo a ampla participação de licitantes.
- **Mecanismos de Precificação:** A estratégia de preços foi baseada em métodos robustos para refletir a realidade econômica atual, utilizando:
 - **Tabelas de Referência Oficiais:** Consulta ao **SINAPI** (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil) e **ORSE**, que fornecem valores médios de insumos por região.



- **Painel de Preços:** Análise de contratações similares realizadas por outros órgãos públicos nos últimos 12 meses (Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP).
- **Cotações Diretas:** Coleta de orçamentos junto a fornecedores do ramo para validar os preços de itens específicos que não constam nas tabelas oficiais.
- **Estudo da Logística de Entrega:** Verificou-se que o modelo de **entrega fracionada** (sob demanda) é a solução logística mais eficiente. Ela transfere o custo e o risco de armazenamento para o fornecedor, evitando perdas de materiais perecíveis (como cimento e tintas) e otimizando o espaço físico do almoxarifado da contratante.
- **Volatilidade e Riscos Econômicos:** O levantamento considerou a oscilação de preços de matérias-primas (cobre, PVC e aço). Por isso, o **Registro de Preços** foi identificado como a melhor ferramenta, pois permite a atualização ou o cancelamento de itens caso o equilíbrio econômico-financeiro seja severamente afetado por fatores externos.
- **Sustentabilidade e Inovação:** Observou-se uma tendência de mercado para o uso de tecnologias de baixo consumo (lâmpadas LED) e materiais de menor impacto ambiental (tintas à base de água e madeira certificada). A inclusão desses requisitos no levantamento garante uma manutenção alinhada às políticas de sustentabilidade vigentes.

6. Descrição da solução como um todo

- **Modelo de Contratação por Registro de Preços:** A solução adotada consiste na implantação de um Sistema de Registro de Preços (SRP), permitindo que a administração realize aquisições fracionadas conforme a demanda surgir. Isso elimina a necessidade de estocagem volumosa e evita a perda de materiais com prazo de validade curto (como cimentos e tintas), garantindo que os recursos financeiros sejam empenhados apenas conforme a utilidade real.
- **Abrangência do Objeto (Multidisciplinaridade):** A solução foi desenhada para cobrir todas as frentes da manutenção predial. O objeto está dividido em lotes específicos que englobam desde materiais brutos de construção (alvenaria e estrutura) até componentes técnicos de alta rotatividade, como itens hidráulicos (tubos e conexões), elétricos (fiação e dispositivos de proteção) e de acabamento (pintura e ferragens).
- **Padronização e Qualidade Técnica:** A solução estabelece como requisito obrigatório o atendimento às normas da ABNT e certificações do INMETRO. Ao exigir conformidade técnica em vez de marcas específicas, a solução garante a interoperabilidade dos materiais (peças que se encaixam e funcionam com as instalações já existentes) e a segurança das edificações contra riscos de incêndio ou vazamentos.
- **Logística de Entrega "Just-in-Time":** O fornecedor vencedor será responsável pela entrega direta no local de aplicação ou no almoxarifado central, dentro de prazos curtos pré-estabelecidos. Essa dinâmica de "entrega sob demanda" transfere o custo logístico e o risco de deterioração para a contratada, otimizando a gestão do patrimônio público ou privado.
- **Gestão de Preços e Economicidade:** A solução utiliza tabelas de referência oficiais (como o SINAPI) como teto para as propostas, garantindo que os valores registrados estejam em consonância com os preços de mercado. A competição por lotes permite economia de escala, atraindo fornecedores com maior capacidade de distribuição e preços mais competitivos.
- **Sustentabilidade Operacional:** Como parte integrante da solução, prioriza-se o fornecimento de materiais com menor impacto ambiental e maior eficiência energética (como lâmpadas LED e metais sanitários economizadores), reduzindo os custos operacionais de longo prazo das edificações atendidas.
- **Mecanismo de Controle e Fiscalização:** A solução prevê um fluxo rigoroso de recebimento, onde cada item entregue passa por conferência quantitativa e qualitativa imediata, com previsão de substituição rápida de



produtos em desconformidade, assegurando que a manutenção nunca seja interrompida por materiais de baixa qualidade.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	LOTE	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR GLOBAL
1	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (FERRAMENTAL)	Registra o valor de cones para sinalização, cordas de polipropileno, escadas, escovas, fita zebrada, lona preta, trenas, vassouras, alicates, arco de serra, baldes, brocas, buchas, cabos, cadeados, carrinhos de mão, catracas, chave, cavadeira, colher de pedreiro, dobradiça, enxada, facão, fechadura, foice, folha de serra, lápis, lima, machado, marreta, martelo, nível, PA, parafusos, picareta, prumo, rastelo, regador, serrote, tesoura e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada.	unid/tabela	R\$ 5.000,00
2	MATERIAIS MANUTENÇÃO G E R A L (PINTURA)	Registra o valor de aguarrás, cabos para rolo, cola cascorez, esmalte sintético, fita crepe, fundo, folha de lixa, massa acrílica, massa corrida, pincel, rolo, selador, textura, tinta esmalte sintético/látex, epóxi, trinchas verniz e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada.	unid/tabela	R\$ 5.000,00
3	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (FERRAGEM)	Registra o valor de arames, cantoneiras, colunas de aço, colunas treliças, vergalhão, grampos, hastes, telas alambrados, telas malhas, telas soldadas aço ca-25, aço ca-50, barras de ferro retangular, perfil	unid/tabela	R\$ 15.000,00



		laminado, rufos tubo de aço, vigas u, tubos redondos e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada.		
4	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (COBERTURA)	Registra o valor de cumeeiras, telhas e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada	unid/tabela	R\$ 20.000,00
5	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (HIDRÁULICO)	Registra o valor de abraçadeiras para canos de PVC, adaptadores de flange, adaptadores para mangueiras, adesivos plásticos, anéis de borracha, borrachas de vedação para caixa de descarga, boias para caixas d' água, caixas d'água em fibra, cano condutor, curva, hidrômetros, joelhos, luvas, parafusos para fixação, ralos, registros de: esfera, gaveta e pressão, tampão em PVC, tee, torneiras, tubos, válvulas, buchas vedantes e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada	unid/tabela	R\$ 3.000,00
6	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (ELÉTRICO)	Registra o valor de barras de conduíte, buchas para fixação, bocais, cabos flexíveis, cabos PP, caixas de tomada, calhas, chuveiros, chaves de ligação, disjuntores bipolar e tripolar disjuntores, fitas isolantes, interruptores, lâmpadas, plafon, plug, quadro de distribuição, soquete, spot, tomada, conectores, reatores, torneira elétrica e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada.	unid/tabela	R\$ 20.000,00
7	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO	Registra o valor de arames recozido, vergalhão de aço, aditivos impermeabilizantes,	unid/tabela	R\$ 50.000,00



	GERAL (MATERIAL ESTRUTURAL)	cal, fixador, chapas de compensado, compensados plastificados, lonas plásticas, pregos, cimento, areia, tijolo e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada.		
8	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO GERAL (ACABAMENTO INTERNO E EXTERNO)	Registra o valor de argamassas, azulejos, cantoneiras moldura para forro pvc, pisos cerâmicos, porcelanatos, mármore, parquet, bacia sanitária, divisórias, granito, rodapé, rejunte, separador, vidros temperados, porta externa /interna, forro de pvc e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada	unid/tabela	R\$ 20.000,00

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 138.000,00

O quantitativo ora solicitado foi definido a partir de levantamento prévio, com base no histórico de consumo de materiais de construção registrados no SCPI, cujo montante será de R\$ 138.000,00 (cento e trinta e oito mil reais).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

- **Ampliação da Competitividade:** A solução será dividida em lotes ou grupos (ex: Elétrico, Hidráulico, Pintura, Alvenaria), considerando que o mercado de materiais de construção é altamente especializado. O parcelamento permite que empresas de diferentes nichos participem do certame, evitando que uma única empresa tenha que dominar cadeias de suprimentos distintas, o que geralmente resulta em preços menores e maior qualidade técnica.
- **Aproveitamento das Especialidades do Mercado:** Ao agrupar itens por afinidade técnica, garante-se que o fornecedor de materiais elétricos, por exemplo, seja um especialista no ramo, detendo melhores condições de negociação com fabricantes e maior agilidade na entrega de itens específicos (como disjuntores e cabos), comparado a um fornecedor generalista.
- **Mitigação de Riscos de Desabastecimento:** O parcelamento evita a concentração da execução contratual em um único fornecedor. Caso uma empresa enfrente dificuldades financeiras ou logísticas em um determinado lote, os demais lotes não serão afetados, garantindo que a manutenção da infraestrutura não seja totalmente paralisada por falhas de um único contratado.
- **Economia de Escala por Grupo:** Embora o parcelamento divida o objeto, ele mantém a economia de escala dentro de cada categoria. Agrupar todos os itens hidráulicos em um só lote atrai grandes distribuidores do setor, que conseguem oferecer preços mais competitivos para aquele volume específico do que uma empresa que precisaria subcontratar terceiros para fornecer itens de ramos diferentes.



- **Facilitação da Logística e Entrega:** Fornecedores especializados possuem centros de distribuição organizados por tipo de material. O parcelamento alinha a logística da administração com a organização do mercado, resultando em prazos de entrega mais curtos e maior precisão no cumprimento das especificações técnicas.
- **Atendimento à Legislação (Lei 14.133/2021):** A divisão do objeto em lotes atende ao princípio da obrigatoriedade do parcelamento quando este se mostrar técnica e economicamente viável, visando a ampliação da participação de micro e pequenas empresas, conforme diretrizes legais de fomento à economia local e regional.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Serviços de Mão de Obra de Manutenção (Interdependência): A aquisição dos materiais está intrinsecamente ligada aos contratos de serviços de manutenção predial (pedreiros, eletricitas, encanadores e pintores). A utilidade dos materiais de construção e hidráulicos depende da existência de equipes capacitadas para a sua aplicação imediata. A falta de sincronia entre a entrega do material e a disponibilidade da mão de obra pode resultar em perda de garantia dos produtos ou deterioração de insumos perecíveis em estoque.

Contratos de Gestão de Resíduos (Correlação): A utilização de materiais de alvenaria, madeiras e revestimentos gera, inevitavelmente, resíduos de construção civil (RCC). Portanto, existe uma correlação com contratos de locação de caçambas e serviços de descarte ecológico, necessários para atender à legislação ambiental vigente e garantir a limpeza das áreas após as intervenções de manutenção.

Aquisição de Ferramentas e Equipamentos (Interdependência): Para a aplicação de itens técnicos, como cabos elétricos de grande bitola ou tubulações de infraestrutura, é necessária a correlação com o inventário de ferramentas e Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). A ausência de maquinário adequado (furadeiras, lixadeiras, escadas, andaimes) inviabiliza o uso pleno dos materiais adquiridos nesta solução.

Serviços de Engenharia e Projetos (Correlação): Para intervenções de maior complexidade que utilizem os materiais deste registro de preços, pode haver a necessidade de contratações correlatas de serviços de engenharia para elaboração de projetos executivos ou laudos estruturais, garantindo que a aplicação dos insumos siga orientações técnicas seguras e normatizadas.

Sistemas de Gestão de Estoque (Correlação): Existe uma dependência funcional de sistemas ou processos de controle de almoxarifado. A eficácia desta contratação depende de um fluxo correlato de conferência, armazenamento e baixa de materiais, para que o ciclo de "entrega sob demanda" não sofra rupturas por falhas administrativas de controle de estoque.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação alinha-se com o Plano Anual de Contratações (PAC) - Plano Anual Contratações. A assertiva ampara-se na medida em que é constante a necessidade de reposição preventiva e corretiva de tais materiais para o bom andamento das atividades que se destinam ao atendimento público. A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Prontidão e Agilidade na Manutenção: O maior benefício é a redução do tempo de resposta para reparos emergenciais. Com a existência de uma Ata de Registro de Preços, a administração elimina meses de trâmites burocráticos de licitações individuais, permitindo que uma pane elétrica ou um vazamento hidráulico seja sanado em poucos dias, evitando a interrupção de serviços essenciais.



Economia de Escala e Eficiência de Gastos: Ao projetar o consumo anual e realizar uma licitação única para grandes quantidades (mesmo que a entrega seja parcelada), obtêm-se preços unitários muito mais competitivos do que em compras diretas de balcão. Além disso, o uso de tabelas de referência (como o SINAPI) garante que o órgão pague o preço justo de mercado.

Otimização Logística (Estoque Zero): A contratação permite que o fornecedor funcione como o "estoque externo" da instituição. Isso gera o benefício direto de não ocupar espaços físicos com grandes volumes de material, reduzindo custos com almoxarifado, segurança e, principalmente, evitando a perda de materiais perecíveis (como cimento e tintas) que vencem antes do uso.

Segurança e Conformidade Normativa: A exigência de materiais que atendam às normas ABNT e certificações INMETRO garante que as edificações estarão seguras. O benefício direto é a mitigação de riscos de incêndios por falhas elétricas ou danos estruturais por infiltrações, protegendo a integridade física dos usuários e servidores.

Sustentabilidade e Redução de Custos de Consumo: A aquisição de itens de alta performance, como lâmpadas LED de baixo consumo e metais sanitários com redutores de vazão, traz o benefício da redução imediata nas faturas de energia elétrica e água, gerando uma economia sustentável e contínua para o erário ou para a empresa.

Padronização do Patrimônio: A contratação permite que os materiais utilizados nas diversas unidades sejam padronizados. Isso facilita a manutenção futura, pois as peças de reposição serão compatíveis entre si, evitando gambiarras técnicas e mantendo a estética e a funcionalidade original das edificações.

Transparência e Governança: O estabelecimento de requisitos claros e um processo de seleção competitivo fortalecem a transparência pública. O benefício é uma gestão de manutenção rastreável, com preços registrados e qualidade garantida por contrato, facilitando auditorias e prestações de contas.

13. Providências a serem Adotadas

Designação da Equipe de Fiscalização: Antes do início da vigência da Ata de Registro de Preços, a administração deve designar, formalmente, o gestor e os fiscais técnico e administrativo. Essa equipe deverá estar capacitada para realizar a conferência técnica dos materiais (verificação de bitolas de cabos, selos do INMETRO e prazos de validade) no ato do recebimento.

Elaboração de Cronograma de Demandas: Para evitar pedidos urgentes e desordenados, as unidades solicitantes devem elaborar um cronograma estimativo de manutenções preventivas. Isso permite que os pedidos de materiais sejam agrupados, facilitando a logística do fornecedor e garantindo que os itens essenciais estejam disponíveis antes do início das intervenções.

Preparação e Organização do Almoxarifado: Deve-se garantir que os locais de armazenamento estejam limpos, secos e organizados para receber os novos insumos. É fundamental estabelecer áreas segregadas para materiais químicos (tintas e solventes) e áreas protegidas da umidade para sacarias (cimento e argamassa), evitando perdas prematuras.

Fluxo de Comunicação com o Fornecedor: Instituir um canal oficial e ágil (e-mail ou sistema de gestão) para o envio das Ordens de Fornecimento. A providência inclui a definição de modelos de documentos que contenham a descrição precisa do item, quantidade, local de entrega e prazo, evitando dubiedades que gerem atrasos.

Monitoramento do Equilíbrio Econômico-Financeiro: Dada a volatilidade de preços de itens como cobre e aço, a equipe de compras deve realizar monitoramentos periódicos dos preços de mercado. Caso haja oscilações significativas, a administração deve estar pronta para negociar os preços registrados ou realizar o realinhamento, conforme previsto na Lei 14.133/2021.

Integração com as Equipes de Manutenção: Deve-se estabelecer uma rotina de comunicação entre o almoxarifado e as equipes de execução (próprias ou terceirizadas). A providência visa garantir que o material entregue seja aplicado tempestivamente, evitando que itens fiquem parados e percam a garantia ou validade.



Treinamento para Recebimento Técnico: Realizar uma breve orientação para os servidores responsáveis pelo recebimento físico sobre como identificar produtos falsificados ou fora das normas (ex: cabos "desbitolados" ou tintas de segunda linha entregues como premium), garantindo que apenas o que foi licitado seja aceito.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Geração de Resíduos Sólidos (Entulho): A aplicação de materiais de construção e hidráulica gera naturalmente resíduos (sobras de tubos, embalagens de cimento, restos de alvenaria). O impacto reside no descarte irregular, que pode obstruir vias públicas ou contaminar terrenos. **Mitigação:** Exigência de que a execução siga um Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC) e utilize caçambas licenciadas.

Descarte de Resíduos Perigosos: Tintas, solventes, vernizes e óleos possuem componentes químicos que, se descartados na rede de esgoto ou no solo, causam contaminação química severa. **Mitigação:** Previsão de logística reversa para embalagens de produtos químicos e obrigatoriedade de uso de tintas à base de água (baixo VOC) sempre que tecnicamente possível.

Contaminação por Mercúrio e Metais Pesados: A substituição de lâmpadas fluorescentes antigas por modelos LED gera um resíduo perigoso que exige tratamento especial. **Mitigação:** Inclusão de cláusula de logística reversa, obrigando o fornecedor a recolher as lâmpadas queimadas na proporção das novas entregas.

Exploração Ilegal de Recursos Naturais: O uso de madeiras (para fôrmas ou esquadrias) e agregados (areia e brita) pode ter origem em extrações clandestinas, causando desmatamento e erosão de leitos de rios. **Mitigação:** Exigência do Documento de Origem Florestal (DOF) e comprovação de licenciamento ambiental das jazidas fornecedoras.

Consumo de Recursos Hídricos e Energéticos: Materiais de baixa qualidade ou tecnologia defasada (como lâmpadas de alto consumo ou torneiras sem arejadores) geram um impacto ambiental indireto pelo desperdício de energia e água durante a fase de uso da edificação. **Mitigação:** Especificação de itens com selo Procel de eficiência energética e dispositivos hidráulicos economizadores.

Impacto de Emissões no Transporte: A logística de entrega de materiais pesados (cimento, tijolos) contribui para a emissão de gases de efeito estufa. **Mitigação:** Planejamento de pedidos agrupados para reduzir o número de deslocamentos de caminhões e preferência por fornecedores com logística otimizada ou frota menos poluente.

- **Poluição Visual e Atmosférica no Canteiro:** O armazenamento inadequado de materiais pulverulentos (areia, cal, cimento) pode gerar poeira em excesso, afetando a qualidade do ar e a vizinhança. **Mitigação:** Requisito de armazenamento em locais fechados ou cobertos por lonas, além da organização rigorosa do local de manutenção.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante do diagnóstico realizado, conclui-se que a contratação é a solução que melhor atende ao interesse público. Ela equilibra a necessidade de manutenção ininterrupta do patrimônio com o uso racional dos recursos, apresentando riscos mitigáveis e benefícios operacionais superiores a qualquer outra alternativa de fornecimento isolado.



16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GERLINDA PROCHNOW

Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	122	27/03/2026

ID:	730137	Processo	Documento
CRC:	E6501D96		
Processo:	0-0/0		
Usuário:	GLEICY FERREIRA GENELHU		
Criação:	27/03/2026 13:26:13	Finalização:	27/03/2026 13:28:51

MD5: **1EE7F7D51A1DFA2398F9410DD75E8FC3**

SHA256: **EB509B33830B6695A6450B97BBE556F0225FC019A15C43D2A311E6BA23D6C31B**

Súmula/Objeto:

ETP MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO


INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	PRESIDENTE MEDICI	RO	27/03/2026 13:27:33
---------------------------------------	-------------------	----	---------------------

ASSUNTOS

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS P/ CONSTRUÇÃO	27/03/2026 13:27:43
--------------------------------------	---------------------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

	GERLINDA PROCHNOW	SECRETÁRIA ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	27/03/2026 13:43:35
--	-------------------	---	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 730137 e o CRC E6501D96.

MRO-PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

Estudo Técnico Preliminar 114/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 507/2026

2. Descrição da necessidade

A presente demanda tem por objeto a necessidade de aquisição de materiais de construção diversos, destinados à manutenção geral, preventiva e corretiva, no âmbito da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos do Município de Presidente Médici/RO.

A necessidade decorre da natureza contínua e essencial das atividades desempenhadas pela Secretaria, que envolvem a execução de serviços de manutenção em estruturas públicas, intervenções emergenciais, reparos em instalações físicas, bem como melhorias na infraestrutura administrativa, especialmente nas dependências do escritório e da garagem.

O consumo de materiais no exercício anterior atingiu o montante de R\$ 194.315,15, sendo verificado, ainda, que diversas demandas não puderam ser atendidas de forma adequada em razão da ausência de registro prévio desses itens em Ata de Registro de Preços vigente. Tal situação comprometeu a continuidade dos serviços e limitou a capacidade de resposta da Administração frente a demandas ordinárias e emergenciais.

Ressalta-se que o sistema de registro de preços exige a prévia definição e especificação detalhada de cada item a ser contratado, o que, diante da ampla variedade de materiais utilizados pela Secretaria e da imprevisibilidade de parte das demandas, pode resultar na não inclusão de itens relevantes. Além disso, esse nível de detalhamento por item tende a aumentar a complexidade do processo licitatório, podendo torná-lo mais oneroso e menos eficiente sob a ótica administrativa.

Destaca-se que as atividades da Secretaria estão sujeitas a eventos supervenientes e imprevisíveis, que exigem pronta intervenção.

Dessa forma, a contratação pretendida mostra-se necessária para garantir a continuidade dos serviços públicos, a eficiência das atividades operacionais, a economicidade das aquisições e a adequada gestão dos recursos públicos, permitindo à Administração atuar com maior agilidade, especialmente em situações emergenciais, sem a necessidade de instauração de novos procedimentos licitatórios para cada demanda específica.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos	Gabino Pereira de Souza



4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Critério de julgamento

A seleção da proposta mais vantajosa para a Administração será realizada com base no critério de menor preço, considerado como o maior percentual de desconto incidente sobre os valores constantes na Tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil), tomando-se como referência o mês mais recente disponível à época da licitação.

4.2. Percentual mínimo de desconto

Para fins de participação no certame, o licitante deverá apresentar proposta contendo percentual de desconto igual ou superior ao percentual mínimo estabelecido para cada item, sendo desclassificadas as propostas que não atenderem a esse requisito.

4.3. Aplicação do desconto

O desconto ofertado deverá ser aplicado sobre os valores constantes na Tabela SINAPI-RO, sempre considerando a versão mais recente disponível no momento da execução da contratação.

4.4. Qualidade dos materiais

Quanto às especificações dos materiais, os produtos a serem fornecidos deverão ser de primeira linha, atendendo aos padrões de qualidade exigidos para sua adequada utilização nas atividades da Secretaria Municipal de Obras. Caberá à fiscalização contratual verificar, no momento do recebimento, a conformidade dos itens entregues com os requisitos de qualidade estabelecidos, podendo rejeitar aqueles que não atendam às especificações exigidas.

4.5. Normas técnicas

Os materiais a serem adquiridos devem atender às normas técnicas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais órgãos reguladores competentes.

4.6. Especificações dos insumos

Os insumos devem possuir características e especificações adequadas para a execução de obras públicas, garantindo resistência, durabilidade e conformidade com os projetos de engenharia da Administração. As especificações dos materiais deverão estar alinhadas com os padrões estabelecidos na Tabela SINAPI, assegurando compatibilidade com os insumos usualmente empregados em obras públicas e garantindo a padronização, qualidade e economicidade na execução dos serviços.

4.7. Forma de entrega

A entrega dos materiais deve ser realizada de forma parcelada, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Obras, para evitar desperdícios e garantir a utilização eficiente dos insumos adquiridos.

4.8. Condição dos produtos

Os produtos devem ser novos, de primeira qualidade, sem avarias ou defeitos que comprometam sua utilização.

4.9. Responsabilidade pelo transporte

O transporte e descarregamento dos materiais serão de responsabilidade da empresa contratada, devendo os produtos ser entregues nos locais indicados pela Administração.

4.10. Substituição de materiais

O fornecedor deve garantir a substituição de materiais que apresentem defeitos ou estejam em desacordo com as especificações técnicas do edital.



5. Levantamento de Mercado

Em conformidade com o art. 18, § 1º, inciso V, foi realizado um levantamento de mercado para análise das alternativas disponíveis e justificativa técnica e econômica da solução a ser contratada. As opções consideradas incluem:

Solução 1 - Registro de Preços de materiais de construção item por item:

A adoção do Sistema de Registro de Preços com listagem individualizada de itens exige planejamento prévio detalhado, com definição exata de quantitativos e especificações, o que nem sempre é viável diante da natureza imprevisível das demandas da área de obras e manutenção. Além disso, essa modalidade está sujeita a fracassos de itens, desatualização de preços e necessidade frequente de revisões ou novas licitações, o que pode comprometer a continuidade dos serviços essenciais.

Solução 2 - Adesão a atas de registro de preços promovidas por outros entes públicos:

Embora a adesão a atas de outros entes possa representar ganho de tempo, trata-se de solução limitada e nem sempre compatível com a realidade local, seja quanto aos preços praticados, especificações dos materiais ou disponibilidade dos fornecedores. Ademais, essa alternativa reduz a autonomia administrativa, depende da vigência e da disponibilidade de saldo da ata originária e não garante atendimento imediato às necessidades específicas do Município.

Solução 3 - Licitar os materiais por lotes utilizando estimativa anual de gastos, com critério de julgamento baseado no maior desconto sobre a Tabela SINAPI

Essa alternativa mostra-se mais vantajosa para a Administração Pública Municipal, pois garante maior abrangência de itens a serem contemplados na contratação, permitindo maior flexibilidade e agilidade no atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Obras.

A adoção da Tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil) como referência assegura a utilização de parâmetros oficiais, amplamente reconhecidos e atualizados mensalmente, o que confere maior confiabilidade aos preços praticados. Tal sistemática dispensa, em regra, a necessidade de aplicação de reajustes e de reequilíbrio econômico-financeiro, reduzindo riscos contratuais e ônus administrativos.

Além disso, o critério de julgamento pelo maior percentual de desconto sobre a Tabela SINAPI promove maior competitividade entre os licitantes e assegura a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, em observância ao princípio da economicidade.

Outro ponto relevante é que esse modelo possibilita maior celeridade na execução dos serviços públicos, especialmente em situações emergenciais, uma vez que permite a pronta aquisição dos insumos necessários conforme a demanda, sem a necessidade de instauração de novos procedimentos licitatórios para cada item específico.

6. Descrição da solução como um todo

A Solução 3 — licitação dos materiais por lotes, com base em estimativa anual de gastos e julgamento pelo maior percentual de desconto sobre a Tabela SINAPI — revelou-se a alternativa mais vantajosa para a Administração Pública Municipal.



Tal modelo permite abranger uma quantidade significativamente maior de itens, com base em preços referenciais atualizados e compatíveis com o mercado, proporcionando maior flexibilidade na aquisição dos insumos e garantindo disponibilidade imediata conforme a demanda, sem a necessidade de elevados investimentos iniciais ou de definição prévia exata dos quantitativos.

A utilização da Tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil) como parâmetro assegura a adoção de referência oficial, amplamente reconhecida e atualizada mensalmente, o que confere maior confiabilidade, transparência e padronização aos preços contratados. Essa sistemática também reduz, em regra, a necessidade de reajustes contratuais e de pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro, minimizando riscos e encargos administrativos.

Adicionalmente, o critério de julgamento baseado no maior percentual de desconto sobre a Tabela SINAPI amplia a competitividade entre os licitantes e assegura a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, em consonância com o princípio da economicidade.

Dessa forma, a solução adotada mostra-se a mais eficiente, econômica e adequada ao interesse público, garantindo maior racionalização dos recursos, continuidade na prestação dos serviços públicos e atendimento eficaz das demandas da Secretaria Municipal de Obras.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	LOTE	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR GLOBAL
1	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (FERRAMENTAL)	Registra o valor de cones para sinalização, cordas de polipropileno, escadas, escovas, fita zebrada, lona preta, trenas, vassouras, alicates, arco de serra, baldes, brocas, buchas, cabos, cadeados, carrinhos de mão, catracas, chave, cavadeira, colher de pedreiro, dobradiça, enxada, facão, fechadura, foice, folha de serra, lápis, lima, machado, marreta, martelo, nível, PA, parafusos, picareta, prumo, rastelo, regador, serrote, tesoura e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada.	unid/tabela	R\$ 5.000,00



2	MATERIAIS MANUTENÇÃO GERAL (PINTURA)	Registra o valor de aguarrás, cabos para rolo, cola cascorez, esmalte sintético, fita crepe, fundo, folha de lixa, massa acrílica, massa corrida, pincel, rolo, selador, textura, tinta esmalte sintético/látex, epóxi, trinchas verniz e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada.	unid/tabela	R\$ 5.000,00
3	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (FERRAGEM)	Registra o valor de arames, cantoneiras, colunas de aço, colunas treliças, vergalhão, grampos, hastes, telas alambrados, telas malhas, telas soldadas aço ca-25, aço ca-50, barras de ferro retangular, perfil laminado, rufos tubo de aço, vigas u, tubos redondos e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada.	unid/tabela	R\$ 33.000,00
4	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (COBERTURA)	Registra o valor de cumeeiras, telhas e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada	unid/tabela	R\$ 30.000,00
5	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (HIDRÁULICO)	Registra o valor de abraçadeiras para canos de PVC, adaptadores de flange, adaptadores para mangueiras, adesivos plásticos, anéis de borracha, borrachas de vedação para caixa de descarga, boias para caixas d' água, caixas d'água em fibra, cano condutor, curva, hidrômetros, joelhos, luvas, parafusos para fixação, ralos, registros de: esfera, gaveta e pressão, tampão em PVC, tee, torneiras, tubos, válvulas, buchas vedantes e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada	unid/tabela	R\$ 3.000,00



6	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (ELÉTRICO)	Registra o valor de barras de conduíte, buchas para fixação, bocais, cabos flexíveis, cabos PP, caixas de tomada, calhas, chuveiros, chaves de ligação, disjuntores bipolar e tripolar disjuntores, fitas isolantes, interruptores, lâmpadas, plafon, plug, quadro de distribuição, soquete, spot, tomada, conectores, reatores, torneira elétrica e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada.	unid/tabela	R\$ 40.000,00
7	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (MATERIAL ESTRUTURAL)	Registra o valor de arames recozido, vergalhão de aço, aditivos impermeabilizantes, cal, fixador, chapas de compensado, compensados plastificados, lonas plásticas, pregos, cimento, areia, tijolo e afins. Baseados na tabela Sinap /RO atualizada.	unid/tabela	R\$ 280.000,00
8	MATERIAIS P A R A MANUTENÇÃO G E R A L (ACABAMENTO INTERNO E EXTERNO)	Registra o valor de argamassas, azulejos, cantoneiras moldura para forro pvc, pisos cerâmicos, porcelanatos, mármore, parquet, bacia sanitária, divisórias, granito, rodapé, rejunte, separador, vidros temperados, porta externa /interna, forro de pvc e afins. Baseados na tabela Sinap/RO atualizada	unid/tabela	R\$ 7.000,00

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 403.000,00

O quantitativo ora solicitado foi definido a partir de levantamento prévio, com base no histórico de consumo de materiais de construção registrados no SCPI, referente ao exercício anterior, cujo montante foi de R\$ 194.315,15 (cento e noventa e quatro mil, trezentos e quinze reais e quinze centavos). Ressalta-se, ainda, que a Secretaria Municipal de Obras planeja melhorar a infraestrutura administrativa, especialmente no que se refere ao escritório e à garagem, o que naturalmente implicará aumento na demanda por materiais de construção, plenamente compatível com o quantitativo ora proposto.



9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A presente contratação é passível de parcelamento, pois não há prejuízo para o conjunto. A contratação deve ser feita por lotes, visto que os materiais do mesmo grupo não devem ser entregues/instalados por empresas diferentes, evitando assim, entraves futuros em relação à qualidade do produto entregue.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

O objeto da presente contratação não depende de outras contratações. Não há, pois contratações correlatas ou interdependentes a serem realizadas.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação alinha-se com o Plano Anual de Contratações (PAC) - Plano Anual Contratações. A assertiva ampara-se na medida em que é constante a necessidade de reposição preventiva e corretiva de tais materiais para o bom andamento das atividades que se destinam ao atendimento público. A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação visa garantir a disponibilidade contínua de materiais de construção para atender às demandas da Secretaria Municipal de Obras, assegurando a manutenção da infraestrutura pública, a execução de obras e serviços essenciais e a continuidade das atividades administrativas sem interrupções. Com a aquisição planejada e parcelada, espera-se otimizar os recursos públicos, reduzir desperdícios, garantir a qualidade dos insumos utilizados e proporcionar maior eficiência na realização dos serviços. Além disso, a utilização da Tabela SINAPI /RO como referência e a adoção do critério de Maior Percentual de Desconto por Lote contribuirão para a economicidade e transparência do processo, garantindo que as necessidades da população sejam atendidas de forma eficiente e dentro dos padrões técnicos exigidos.

13. Providências a serem Adotadas

Não foram observadas providências específicas a serem tomadas pela Administração em relação à contratação do objeto em si. O acompanhamento da execução contratual do objeto será realizado por servidor do órgão capacitado para o exercício das atividades de fiscalização.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não há possíveis impactos ambientais e não são necessárias medidas de tratamento ou mitigadoras buscando sanar riscos ambientais existentes.



15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Após a conclusão do estudo técnico preliminar, declara ser viável e adequada a contratação pretendida.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GABINO PEREIRA DE SOUZA

Secretário de Obras





Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar -ETP	114/2026	24/03/2026

ID:	726727	Processo	Documento
CRC:	224CA524		
Processo:	1-507/2026		
Usuário:	TAIANE LOPES DE MELO		
Criação:	24/03/2026 11:56:05	Finalização:	24/03/2026 11:57:00

MD5: **E4DFF71BAE0D5AB6160289BDB1734390**

SHA256: **B0196AE62F91EE3C35B2015B500C709CC8651DDBC74AA7C6432E2D40ED76FA8E**

Súmula/Objeto:

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.

INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	PRESIDENTE MEDICI	RO	24/03/2026 11:56:05
---	-------------------	----	---------------------

ASSUNTOS

RP Futura e eventual aquisição de materiais de construção com base na tabela SINAPI/RO	24/03/2026 11:56:05
--	---------------------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 GABINO PEREIRA DE SOUZA	SECRETARIO MUN. DE OBRAS E SERV. PUBLICOS	24/03/2026 13:08:17
---	--	----------------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.presidentemedici.ro.gov.br informando o ID 726727 e o CRC 224CA524.